



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

BANDO PUBBLICO
PER LA EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE OPERANTI NEL
TERRITORIO DEL COMUNE DI TRIGGIANO
- INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI -

Art. 1 – FINALITA'

Il Comune di Triggiano intende promuovere lo Sport, perché lo considera un servizio sociale di primaria importanza. Riconosce i valori dello Sport con particolare riferimento alla sua funzione educativa e formativa per la persona.

Art. 2 – INIZIATIVE AMMISSIBILI

Il Comune di Triggiano può intervenire con contribuzioni in favore di Associazioni, Società o Gruppi sportivi, che curano la pratica di attività sportive e che perseguono tali obiettivi senza fini di lucro, che svolgono:

- a) Promozione di attività sportive dilettantistiche, corsi di formazione sportiva, corsi per operatori e tecnici sportivi nel rispetto della normativa vigente;
- b) Organizzazione di manifestazioni sportive nazionali ed Internazionali, convegni di studio sullo sport e attività motoria.

La concessione dei contributi sportivi - per l'anno 2013 e successivi - avverrà sulla base delle richieste di contributo che perverranno nei termini e con le modalità previste nel presente Bando, e che vengono di seguito riportate.

Art. 3 – INIZIATIVE NON AMMISSIBILI

Eventuali proposte di Tornei, Memorial, Festa, Giornata, mese dello sport rientrano nella attività sportiva annuale che una Associazione Sportiva programma all'inizio dell'anno e sono da ritenersi rientranti nelle attività di cui all'Art. 2 lett. a) del presente bando per cui non sono finanziabili con ulteriori contributi.

Art. 4 – RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

Le risorse economiche da assegnare per le iniziative di cui all'Art. 2, lett. a) e b), saranno individuate sulla base delle disponibilità di Bilancio.

L'assegnazione delle risorse avverrà nel modo seguente:

- ✓ risorse relative alla lett. a), attività sportiva dilettantistica svolta dall'Associazione durante l'intero anno solare: sulla base dei criteri di cui al successivo Art. 5;



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

- ✓ risorse per finanziare le iniziative presentate ai sensi della lett. b): sulla base di progetti di pubblico interesse rientranti nell'ambito dello sviluppo del sistema sportivo locale in relazione a:
- rilevanza sportiva dell'iniziativa, tenuto conto del previsto seguito e dell'incidenza sulla comunità locale;
 - capacità di valorizzare, promuovere e diffondere lo sport dilettantistico, prevalentemente in ambito giovanile;
 - natura dei servizi prestati, con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente al pubblico;
 - risultati conseguiti in manifestazioni analoghe svoltesi precedentemente sul territorio;

L'Amministrazione, per i progetti proposti ai sensi della lett. b) si riserva, con l'adozione di apposita deliberazione di Giunta, di erogare risorse nella misura massima del 50% della spesa riconosciuta ammissibile, in conformità all'art.15 del "Regolamento del Servizio Sociale Comunale per l'attività motoria e sportiva".

Le domande devono pervenire almeno 30 giorni prima della data fissata per l'avvenimento e devono essere corredate:

- da una relazione illustrativa sulla finalità e sull'organizzazione della manifestazione;
- dal piano finanziario delle entrate e delle uscite;
- da ogni ulteriore elemento necessario ai fini della concessione del contributo.

Alla liquidazione dei contributi assegnati alle Associazioni Sportive si provvederà con Determinazione Dirigenziale, previa presentazione di:

- una dichiarazione comprovante l'effettivo avvenuto svolgimento della manifestazione corredata di attestazione, a firma autenticata del rappresentante legale, circa le spese effettivamente sostenute;
- eventuali contributi ricevuti da altri Enti pubblici
- allegate copie di fatture, ricevute fiscali e altri documenti di spesa fiscalmente validi, intestati alla società o comitato organizzatore. Non saranno ammessi scontrini fiscali non intestati in quanto non chiaramente riconducibili al beneficiario;

**Art. 5 – CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI
CONTRIBUTI DI CUI ALL'ART. 2 LETT. A)**

I contributi saranno erogati secondo le modalità previste dall'Art.14 del "Regolamento del Servizio Sociale Comunale per l'attività motoria e sportiva" approvato con Delibere Consiliari n.79 dell'11.10.1994 e n.97 del 28.12.1994 e in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il riparto è predisposto, dal Servizio P.I. e Sport, secondo i criteri di "**rilevanza sociale, anzianità, numero di tesserati e partecipazione ai campionati**" (art.14 del Regolamento Comunale citato).

La concessione dei contributi avverrà in base a criteri matematici dei punteggi, esplicativi dei su citati criteri, di seguito pubblicizzati:



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

CRITERI ART. 14 del Regolamento comunale	Punti	Punteggio massimo
A – ANZIANITA’ Anzianità di costituzione dell’Associazione	0,5 per anno o frazione di anno	Punti 4
B – NUMERO DI TESSERATI Numero degli atleti tesserati risultante da elenco sottoscritto dal Presidente dell’Associazione vistato per attestazione dalla Federazione Sportiva di riferimento	0,2 per atleta	Punti 55
C – PARTECIPAZIONE AI CAMPIONATI		
✓ Affiliazione:		
- a Federazione Sportiva Nazionale	2	Punti 2
- a Ente di Promozione Sportiva	0,5	
✓ Partecipazione ai campionati:		
- Campionato Nazionale	4	Punti 4
- Campionato Regionale	3	
- Campionato Provinciale	2	
- Iscrizione a gare di Ente di Promozione Sportiva	1	
- Partecipazione a gare giovanili (fino a 13 anni)	0,1 ad atleta	Punti 30
- Partecipazione a gare adulti (oltre i 13 anni)	0,2 ad atleta	
- Partecipazione a gare a squadre	0,6 ad atleta	
D – RILEVANZA SOCIALE		
- Presenza atleti, tesserati per l’Associazione, diversamente abili	0,2 per atleta	Punti 5
- Ragazzi seguiti dal servizio sociale	0,2 per atleta	
TOTALE		100

Art. 6 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande e relativi documenti collegati devono sempre essere recapitati all’Ufficio Protocollo del Comune di Triggiano, in Via Settembrini n.6 secondo le seguenti modalità:

1. a mano nei seguenti giorni e orari:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00,
- Giovedì anche dalle ore 16:00 alle ore 18:00;



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

2. a mezzo raccomandata AR, servizio postale o corriere. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

3. tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.comune.triggiano.ba.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in file .pdf. debitamente sottoscritta.

In questa prima fase attuativa del presente Avviso le richieste ed i documenti dovranno pervenire entro e non oltre il 31 Maggio 2013.

Resta confermato che, **a partire dall'anno 2014** e successivi, le domande di concessione dei contributi ai sensi dell'Art. 3 lett. a) del presente Avviso devono essere inoltrate **entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno**, come previsto dall'art. 14 del Regolamento Comunale in precedenza citato.

Comunque le domande presentate devono essere corredate da:

- Relazione illustrativa dei programmi che si intendono attuare;
- Piano finanziario indicante le entrate e le uscite;
- Atto costitutivo e Statuto redatto in forma pubblica (in questa fase ove fosse già agli atti del Servizio Sport deve essere comunque ripresentato per la sua acquisizione in formato pdf.).

La domanda di contributo, presentata in carta semplice, deve essere redatta sul modello predisposto dal Servizio Pubblica Istruzione e Sport (Modello A).

Si precisa che eventuali richieste di contributo per l'anno 2013, presentate in precedenza del presente Avviso, non saranno tenute in considerazione e devono essere ripresentate.

Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta e non sottoscritte dall'interessato.

Art. 7 – MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo relativo all'attività svolta nell'anno precedente sarà liquidato a seguito di presentazione della seguente documentazione in originale che dovrà pervenire entro e non oltre il 30 Giugno di ogni anno:

- ✓ Richiesta di liquidazione del contributo;
- ✓ Relazione consuntiva sull'attività svolta, con i risultati conseguiti, vistata per attestazione dalla Federazione Sportiva di riferimento;
- ✓ Giustificativi di spesa (fatture, note, ricevute) intestati al beneficiario del contributo, chiaramente riconducibili all'iniziativa. Non saranno ammessi scontrini fiscali non intestati in quanto non chiaramente riconducibili al beneficiario. Sarà ammessa la loro presentazione in fotocopia con la dicitura "i giustificativi di spesa, sul retro fotocopiati, sono copie conformi all'originale agli atti della Società";
- ✓ Tutta la documentazione indicata all'Art. 4 ai fini dell'assegnazione del punteggio alla Associazione richiedente;



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

- ✓ Modello di “Trattamento Fiscale” (Modello B);
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione DURC (art. 4, comma 14-bis, del D.L. n.70/2011; art. 46, comma 1, lettera p) del D.P.R. n.445/2000) (Modello C);
- ✓ Attestato di iscrizione al Registro Nazionale delle ASD del CONI;
- ✓ Copia del Bilancio di Previsione.

Si precisa che, per le Società che utilizzano gli impianti sportivi comunali, l’effettiva liquidazione avverrà successivamente al recupero delle partite debitorie relative alle utenze degli impianti sportivi che l’Associazione, e per essa il suo Presidente / Legale rappresentante, si impegna sin d’ora a versare nelle casse del Comune per addivenire al pareggio.

Art. 8 – REVOCA E DECADENZA DAL CONTRIBUTO

Il beneficiario del contributo decade dal diritto di ottenerlo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- ✓ Non sia stata realizzata l’attività per cui si richiede il contributo;
- ✓ Non vengono presentati ovvero siano presentati parzialmente i documenti di cui all’Art. 4;
- ✓ Sui documenti non siano apposti i visti delle Federazioni competenti;

Art. 9 – DOVE CHIEDERE INFORMAZIONI

Informazioni possono essere reperite:

- ✓ sul sito istituzionale www.comune.triggiano.ba.it;
- ✓ al Servizio P.I., Sport e Tempo Libero ubicato in P.zza Vittorio Veneto n.43, piano terra, dal Responsabile del servizio, Istruttore Direttivo Amministrativo Michele Dicosola;

Art. 10 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rimanda al “Regolamento del Servizio Sociale Comunale per l’attività motoria e sportiva” approvato con Delibere Consiliari n.79 dell’11.10.1994 e n.97 del 28.12.1994.

**Art. 11 - INFORMATIVA DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003**

Ai sensi del D. Lgs n.196/2003 e del “Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali”, in relazione alle informazioni personali che potranno essere comunicate, si informa quanto segue:

- il trattamento dei dati richiesti è funzionale all’istruttoria per il conferimento del contributo comunale;



COMUNE DI TRIGGIANO
Provincia di Bari
Servizio Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero

- Il trattamento dei dati richiesti sarà effettuato manualmente e con sistemi informatizzati;
- i dati non saranno comunicati o diffusi a soggetti estranei alla procedura per l'erogazione del contributo;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Triggiano, P.zza V. Veneto, 46 – 70019 Triggiano;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Servizi Socio Culturali;
- l'Incaricato, autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati, è il Responsabile del Servizio P.I., Sport e Tempo Libero;

Si informa che il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto espressamente previsto da disposizioni vigenti e l'eventuale mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità a proseguire la procedura amministrativa e conseguentemente il contributo richiesto non potrà essere erogato.

Il Responsabile dell'Associazione Sportiva potrà rivolgersi, in qualunque momento, al titolare del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003.