



PROVINCIA DI BARI
COMUNE DI TRIGGIANO

**Disciplinare tecnico prestazionale di gestione
dei RU ed assimilati e di igiene urbana**

Versione del 9 novembre 2011

Redazione a cura del Comune di Triggiano

con il supporto tecnico della ESPER Srl.

Sommario

| | |
|--|-----------|
| Art. 1 Premessa..... | 3 |
| Art. 2 Obiettivi..... | 3 |
| Art. 3 Oggetto del servizio..... | 4 |
| Art. 4 Caratteristiche del servizio..... | 5 |
| Art. 5 Conformità ai principi della "Carta della qualità dei servizi ambientali" .. | 6 |
| Art. 6 La tempistica di avvio dei servizi..... | 6 |
| Art. 7 Modalità organizzative generali..... | 7 |
| Art. 8 Forniture e noleggi di materiali e attrezzature..... | 10 |
| Art. 9 Raccolta della frazione secca residua..... | 10 |
| Art. 10 Raccolta della frazione organica..... | 11 |
| Art. 11 Raccolta della carta..... | 12 |
| Art. 12 Raccolta del vetro..... | 13 |
| Art. 13 Raccolta della frazione multimateriale..... | 14 |
| Art. 14 Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie)..... | 14 |
| Art. 15 Raccolta differenziata abiti dismessi..... | 15 |
| Art. 16 Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi ed oli esausti..... | 15 |
| Art. 17 Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE..... | 16 |
| Art. 18 Gestione del CCR (Centro Comunale di Raccolta)..... | 17 |
| Art. 19 Raccolta e trasporto rifiuti abbandonati..... | 18 |
| Art. 20 Raccolta e spazzamento rifiuti feste locali, fiere, mercati..... | 18 |
| Art. 21 Spazzamento manuale e meccanizzato del suolo pubblico..... | 19 |
| Art. 22 Servizi opzionali..... | 22 |
| ALLEGATO 1.1 - Caratteristiche attrezzature..... | 24 |
| ALLEGATO 1.2 - Dati dimensionali del territorio comunale..... | 27 |
| ALLEGATO 1.3 - Elenco prezzi unitari soggetti a ribasso di gara..... | 36 |
| ALLEGATO 1.4 - Tabella riepilogativa delle prestazioni minimali che devono essere garantite con il nuovo servizio di igiene urbana..... | 38 |

Art. 1 Premessa

Il presente disciplinare tecnico dei servizi di base regola il contratto di servizio tra l'Impresa Aggiudicataria (di seguito I.A.) ed il Comune di Triggiano. La sottoscrizione del disciplinare tecnico e dei suoi allegati da parte dell'I.A. equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, del regolamento sulla gestione dei rifiuti urbani del territorio del Comune di Triggiano, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche, in quanto applicabili. In particolare l'I.A., all'atto della firma del contratto dichiara, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C. l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti e nel presente Disciplinare.

Il presente disciplinare tecnico, che costituisce parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto, stabilisce i requisiti minimi obbligatori, per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana.

Su tali requisiti non sono ammesse varianti metodologiche rispetto al sistema domiciliare "porta a porta" di raccolta previsto per l'area ad alta densità del territorio comunale coerentemente con i requisiti minimi indicati nel presente Disciplinare. Le Imprese potranno quindi proporre varianti rispetto a:

- eventuali variazioni all'organizzazione logistica del servizio (esempio giorni ed orari di raccolta);
- servizi aggiuntivi di raccolta differenziata volti a diversificare ulteriormente i flussi di rifiuti;
- incremento di frequenze delle varie raccolte e/o servizi di spazzamento;
- servizi aggiuntivi di pulizia del territorio e complementari al servizio principale di spazzamento;
- sistemi di controllo e interazione con l'Amministrazione comunale;
- tipologia delle attrezzature nel rispetto dei requisiti minimi indicati nell'Allegato 1.1.

Il presente disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche socio-demografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del Comune di Triggiano. Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Imprese come puramente indicativi e minimali e non esimono le Imprese stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta. Pertanto non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico del Comune e/o degli utenti per errate valutazioni dell'I.A. rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire. Rimane a carico delle Imprese concorrenti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

Il rappresentante legale dell'I.A. dovrà rilasciare una dichiarazione scritta di piena ed incondizionata accettazione di tutte le modalità contenute nel presente disciplinare.

Il periodo di vigenza del presente disciplinare tecnico è collegato al contratto già in essere per il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti e, pertanto, cessa allo scadere dell'appalto in essere.

Art. 2 Obiettivi

Per migliorare l'efficienza del servizio, la raccolta dei rifiuti urbani dovrà assumere una configurazione unitaria ed integrata, nella quale le raccolte differenziate non risultino aggiuntive rispetto alla raccolta "ordinaria" ma costituiscono l'elemento centrale del sistema. Gli obiettivi che il Comune si propone di raggiungere attraverso questo appalto sono:

- un sistema di relazioni con l'utenza che si basi sul principio della migliore conoscenza dei comportamenti per la partecipazione diffusa al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- un aumento generalizzato dell'efficienza sia del sistema di raccolta rifiuti sia dei servizi di pulizia;
- il miglioramento dei risultati raggiunti in tema di raccolta differenziata a livello quantitativo,

aumentando la percentuale di raccolta differenziata, ed a livello qualitativo, aumentando la qualità del materiale raccolto in modo differenziato ed avviato al riciclo;

- un sistema di relazioni con l'I.A. che si basi sul principio della responsabilità condivisa e della continua collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi di cui ai punti precedenti.
- l'introduzione di modalità di identificazione e di ricognizione dei rifiuti conferiti da ogni singolo utente al fine di applicare sistemi di incentivazione economica puntuale per la massimizzazione del recupero dei rifiuti riciclabili;

In relazione all'ultimo punto, i mezzi di servizio per la raccolta delle varie tipologie di rifiuto dovranno essere muniti di strumenti elettronici di riconoscimento (codici a barre, transponder, ecc.) dei contenitori dei rifiuti raccolti presso le singole utenze e/o per l'identificazione dei sacchetti (tramite la lettura di codici a barre o di transponder a perdere adesivi da distribuire agli utenti).

A tal fine l'I.A. dovrà garantire il raggiungimento minimo di quanto indicato nel progetto offerta che comunque non potrà essere inferiore al 50 % (cinquanta per cento) medio di raccolta differenziata già a partire dal primo anno di esecuzione del nuovo servizio domiciliare per assestarsi a quota 60 % a partire dal secondo anno di esecuzione del servizio in linea con il Piano Regionale dei Rifiuti della Regione Puglia riportati nella tabella successiva:

| | Piano regionale |
|------|-----------------|
| 2011 | 56,01 % |
| 2012 | 56,58 % |
| 2013 | 58,35 % |
| 2014 | 59,29 % |
| 2015 | 60,13 % |

Art. 3 Oggetto del servizio

Il servizio consiste nell'espletamento da parte dell'Impresa Aggiudicataria (di seguito I.A.), secondo le modalità indicate nei successivi articoli, delle seguenti prestazioni:

Servizi Utenze domestiche

Il servizio prevede:

- la raccolta ed il trasporto con modalità stradali in tutto il territorio comunale del vetro;
- la raccolta ed il trasporto in forma differenziata con modalità domiciliare "porta a porta" nell'area ad alta densità abitativa delimitata nell'Allegato 2 (centro storico e centro urbano principale) del presente disciplinare tecnico prestazionale, delle seguenti tipologie di materiali:
 - a) scarti di cucina;
 - b) frazione residua,
 - c) carta e imballaggi in carta
 - d) contenitori in plastica, lattine di alluminio e di banda stagnata.
- La promozione del compostaggio domestico soprattutto nelle zone esterne al centro abitato principale;

Servizi Utenze non domestiche

Il servizio prevede:

- la raccolta ed il trasporto in forma differenziata con modalità domiciliare "porta a porta", delle seguenti tipologie di materiali:
 - a) frazione residua
 - b) frazione organica;
 - c) carta e imballaggi in carta

- d) cartone da utenze commerciale;
 - e) contenitori in plastica, lattine di alluminio e di banda stagnata;
 - f) imballaggi in vetro;
 - g) frazione residua,
- La raccolta ed il trasporto della frazione dei RUP con il sistema dei contenitori specifici.

Servizi comuni

Il servizio prevede:

- La raccolta su chiamata per i rifiuti ingombranti;
- Il gestione dell Centro Comunale di raccolta del conferimento di tutte le frazioni recuperabili e/o pericolose da parte delle utenze domestiche e non domestiche compresi gli sfalci e le potature,
- la raccolta e trasporto dei rifiuti conferiti in maniera differenziata dalle aree da mercati e da manifestazioni;
- la rimozione dei rifiuti abbandonati e delle discariche abusive sul territorio interessato;
- la pulizia di vie, piazze, piste ciclabili, passaggi ciclopedonali e marciapiedi di uso pubblico dai rifiuti di ogni sorta anche a seguito di mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere; detto servizio include anche la raccolta di rifiuti particolari quali siringhe, deiezioni e piccole carogne di animali, nonché lo svuotamento e la pulizia dei cestini porta rifiuti ed eventuali altri servizi complementari di pulizia.
- la gestione, compreso la fornitura e la movimentazione dei contenitori per la raccolta differenziata, presso il Centro di Raccolta Comunale;
- la raccolta della frazione dei RUP con il sistema dei contenitori specifici presso tutte le utenze commerciali che commerciano tali tipologie di beni.
- la gestione dei rifiuti cimiteriali

I servizi non comprendono il prelevamento e il trasporto di materiali diversi dai Rifiuti Urbani ed Assimilati . I servizi sono comprensivi di tutto, il personale e degli automezzi necessari e idonei, debitamente mantenuti in condizioni di efficienza e nel rispetto di tutte le disposizioni normative in vigore, dei carburanti, dei costi assicurativi e di bollo, delle spese generali (personale amministrativo, dirigenziale, ammortamento e manutenzione sedi e magazzini, spese contabili, amministrative, di cancelleria ed ogni altro onere diretto od indiretto connesso al servizio) e utile di impresa, necessari allo svolgimento dei servizi alle condizioni dettagliatamente descritte in precedenza.

SERVIZI OPZIONALI

1. posizionamento servizi igienici mobili nelle aree mercatali e zone interessate da feste e manifestazioni;
2. pulizia delle caditoie
3. interventi di disinfestazione e deblatizzazione;
4. servizio di derattizzazione
5. servizio di raccolta domiciliare su chiamata del verde privato

Art. 4 Caratteristiche del servizio

Il servizio in oggetto é da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e non potrà essere sospeso salvo che per dimostrata e documentata “causa di forza maggiore”. L’I.A. è tenuta all’osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale.

Il servizio verrà eseguito con idonea manodopera e adeguate attrezzature in tutto il territorio del Comune. Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della

rete viaria, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili.

Sia gli orari che i giorni e le frequenze di raccolta sono modificabili secondo necessità, previa richiesta del Comune, e con preavviso di almeno quindici giorni all'I.A. .

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta potrà essere anticipata o posticipata di un solo giorno concordando tali spostamenti con il Comune di Triggiano. In caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà comunque essere garantito il servizio entro il terzo giorno da quello normalmente stabilito.

Rientra nel servizio anche il trasporto (sia l'andata che il ritorno degli automezzi) entro un raggio di percorrenza dal confine del territorio comunale di Triggiano di km 75. Fino a tale distanza quindi il costo di trasporto è compreso nel canone offerto, anche nel caso di modifica dell'impianto di conferimento. Per trasporti a distanze superiori verranno applicati i prezzi unitari stabiliti nell'elenco prezzi allegato 1.3 unicamente per i percorsi non ricompresi nella distanza di 75 km dal confine comunale.

In ogni caso il conferimento dovrà avvenire entro gli orari e secondo le modalità previsti nell'apposito regolamento disposto dalla società di gestione degli impianti di trattamento o smaltimento.

L'appaltatore dovrà provvedere a propria cura e spese all'acquisto ed alla predisposizione dei documenti di accompagnamento qualora previsti dalla normativa vigente.

Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete stradale, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili. L'I.A. provvederà a raccogliere tutti i rifiuti abbandonati attorno ai contenitori e trattarli come rifiuto indifferenziato. L'I.A. si impegna, per tutta la durata del servizio, a mantenere i contenitori in condizione di funzionalità, con scritte sul materiale conferibile ben visibili ed in grado di ricevere il materiale conferito dai cittadini. L'I.A. dovrà essere provvista di aree attrezzate ed autorizzate per lo stoccaggio dei rifiuti pericolosi, qualora gli stessi non vengano immediatamente avviati al trattamento finale. Il servizio comprende il trasporto fino all'impianto di stoccaggio provvisorio e/o di trattamento finale che verrà concordato con il Comune di Triggiano.

Art. 5 Conformità ai principi della "Carta della qualità dei servizi ambientali"

Al fine di garantire maggior rispondenza tra servizio prestato e condizioni contrattuali, stante l'interesse preminente del Comune di Triggiano ad assicurare un servizio di qualità fortemente orientato alla soddisfazione delle esigenze e delle aspettative della cittadinanza, l'impresa appaltatrice dovrà attenersi, nell'organizzazione e nell'espletamento dei servizi, alle indicazioni di principio contenute nella "Carta della qualità dei servizi ambientali" predisposta da Ausitra-Assoambiente (associazione di categoria degli operatori professionali del settore dei servizi di igiene ambientale), quale premessa per la naturale e graduale evoluzione verso la certificazione secondo gli standard ISO 9000, ISO 14001 e l'attuazione del regolamento CEE 1836/93 su ecogestione e audit ambientale.

Art. 6 La tempistica di avvio dei servizi

L'I.A. si impegna ad avviare i servizi domiciliari entro tre mesi dall'affidamento del servizio formalizzato con verbale di consegna da redigersi tra le parti. La messa a regime del sistema dovrà concludersi entro sei mesi dall'affidamento del servizio.

Nella fase intermedia l'I.A. dovrà provvedere alla gestione dei servizi di raccolta dei rifiuti con le attuali modalità operative, restando sua carico le necessarie forniture ed indagini conoscitive del territorio.

Contemporaneamente l'I.A. dovrà attivare tutte le iniziative per garantire il corretto avvio dei servizi domiciliari e precisamente:

- elaborazione della banca dati delle utenze, compresa l'indagine preliminare presso le utenze domestiche e non, e predisposizione dei fogli di distribuzione dei materiali;
- attivazione della campagna di comunicazione per l'avvio del servizio nel rispetto del cronoprogramma stabilito dal Comune;
- provvedere alle forniture dei contenitori e dei sacchetti domiciliari secondo le specifiche del presente disciplinare e secondo le proposte migliorative individuate in sede di gara;
- provvedere alla distribuzione completa dei materiali (contenitori) presso le utenze, compreso il materiale informativo fornito dall'Amministrazione comunale;
- provvedere alla rimozione e deposito presso un sito reperito in accordo con il Comune dei contenitori/cassonetti dislocati sul territorio;

Per le utenze turistiche che non fossero presenti al momento della distribuzione iniziale l'I.A. dovrà garantire comunque la distribuzione anche in tempi successivi, come previsto nell'offerta tecnica.

Si precisa in modo tassativo che nulla sarà dovuto all'I.A. per variazioni del numero e del tipo di utenze risultante dall'indagine svolta durante la distribuzione dando per acquisito che l'I.A. ha svolto le necessarie indagini durante la fase di redazione del progetto-offerta.

I servizi di spazzamento e pulizia delle strade, come previsti dal presente disciplinare e secondo le modalità indicate dall'I.A. nel progetto-offerta tecnica, dovranno avere inizio a pieno regime già dalla prima settimana di avvio dell'appalto. I servizi opzionali saranno avviati a seguito di accordi tra le parti, risultanti da specifici verbali di consegna e con riferimento alla durata pattuita per ogni servizio.

Art. 7 Modalità organizzative generali

Contestualmente alla raccolta l'I.A. dovrà garantire la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino al momento della raccolta.

L'I.A. dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti raccolti, presso un sito di conferimento che sarà individuato dall'Amministrazione Comunale. Il servizio di raccolta dovrà iniziare di norma alle ore 6.00 e dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; il mancato rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dall'I.A. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

Per esigenze derivanti dall'Amministrazione, la stessa si riserva di modificare i giorni di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio. Qualora l'utenza beneficiaria del servizio di igiene urbana in argomento sia localizzata in palazzine o agglomerati di alloggi regolarmente costituiti in condomini (più di 4 famiglie), lo svolgimento del servizio potrà avvenire con la dislocazione di appositi contenitori condominiali di adeguata capacità volumetrica.

Sarà obbligo da parte del condominio provvedere all'esposizione sulla pubblica via dei contenitori condominiali, da ubicare nei pressi della recinzione con la strada pubblica, o in alternativa, il condominio dovrà consentire l'accesso alla proprietà condominiale, nelle immediate vicinanze dell'ingresso; in quest'ultimo caso l'I.A. sarà obbligata all'effettuazione del servizio in conformità a quanto sopra riportato. L'I.A. dovrà procedere al ritiro dei rifiuti, senza pretendere maggiori oneri. Qualora ne venga fatta richiesta, il servizio potrà essere effettuato attraverso i contenitori singoli per singola utenza distinti per tipologia di rifiuto. I contenitori rigidi e i sacchetti previsti per la raccolta domiciliare dovranno essere consegnati all'utenza a carico dell'I.A. coerentemente con il cronoprogramma approvato dall'Amministrazione. L'I.A. dovrà descrivere nel progetto offerta le modalità ed i tempi che prevede per la consegna delle attrezzature alle utenze domestiche e non domestiche. La raccolta non sarà effettuata nei seguenti tre casi:

- contenitori contenenti elevati ed evidenti quantitativi di rifiuti differenziabili altrimenti
- contenitori esposti in giorni di raccolta errati
- contenitori diversi da quelli consegnati e scelti per il servizio

In tali casi gli addetti al servizio segnaleranno all'utenza l'errato conferimento (giorno, tipologia di rifiuto ecc.) attraverso l'apposizione sui contenitori di cartellini adesivi di segnalazione di diversa colorazione (es. di colore verde, giallo e rosso).

A tal fine l'I.A. dovrà svolgere un'adeguata attività di formazione dei propri operatori che dovranno quindi supervisionare il buon andamento del servizio al fine di monitorare e migliorare i risultati quali-quantitativi del servizio di Raccolta Differenziata.

Successivamente ai primi 3 mesi gli operatori provvederanno a trasmettere immediatamente dopo il termine della raccolta, i numeri di matricola riferiti a tali contenitori onde consentire l'applicazione delle sanzioni previste dal regolamento in materia approvato in data 3 agosto 2011 con deliberazione del Consiglio Comunale n.15.

Le modalità e le frequenze di raccolta previste per il nuovo servizio sono le seguenti:

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE TIPOLOGIE DI SERVIZIO

| | UTENZE DOMESTICHE | UTENZE NON DOMESTICHE |
|---------------------------|--|--|
| Residuo | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con esposizione di mastelli o bidoni dotati di trasponder in comodato d'uso per ogni stabile, di capacità non superiore a 660 litri, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza. Frequenza di raccolta: 2/7 Frequenza di raccolta: 3/7 per il primo anno di attività se richiesto dall'amministrazione comunale | Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche: esposizione dei sacchi o dei contenitori dotati di trasponder in comodato d'uso per ciascuna utenza di capacità non superiore a 1100 litri circa, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. Frequenza di raccolta: 2/7 Frequenza di raccolta: 3/7 per il primo anno di attività se richiesto dall'amm. com.le |
| Umido | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" e conferimento dei sacchetti biodegradabili da 10 litri in mastelli o bidoni forniti in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, di capacità non superiore a 240 litri, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. Frequenza di raccolta: 3/7 | Raccolta con il sistema "porta a porta" presso le utenze non domestiche prescelte: all'interno dei locali verranno utilizzati contenitori a norma HACCP ed il conferimento avverrà in bidoni dotati di trasponder forniti in comodato d'uso gratuito di capacità non superiore a 660 litri, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime utenze. Freq. di raccolta: 6/7 |
| Carta | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in mastelli e bidoni forniti in comodato d'uso gratuito ai condomini più grandi, da posizionarsi nelle aree di pertinenza dei medesimi. Frequenza di raccolta: 1/7 | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con contenitori in cartonplast da 60 litri forniti ad ogni ufficio e conferimento con mastelli e bidoni dotati di trasponder forniti in comodato d'uso gratuito, da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. Per quantitativi elevati prodotti "una tantum" ci si dovrà recare ai centri di raccolta. Frequenza di raccolta: 1/7 |
| Cartone | Raccolta effettuata nello stesso circuito utilizzato per la carta per quantitativi limitati mentre per quantitativi elevati prodotti "una tantum" si dovranno conferire i materiali presso il centro ecologico comunale | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento dei cartoni piegati mediante l'utilizzo di appositi "roller", da posizionarsi nelle aree di pertinenza delle utenze non domestiche prescelte. I quantitativi elevati prodotti "una tantum" dovranno essere conferiti presso il centro di raccolta Freq. di raccolta: 6/7 |
| Vetro | Potenziamento della raccolta stradale. Frequenza di raccolta: 1/7 | Raccolta domiciliare mediante il conferimento in mastelli e bidoni dotati di trasponder forniti in comodato d'uso. Frequenza di raccolta: 1/7 |
| Plastica e lattine | Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta" con conferimento in sacchi semitrasparenti da 110 litri. Frequenza di raccolta: 1/7 | Raccolta domiciliare preferibilmente con sacchi semitrasparenti ma anche, per alcune utenze, tramite contenitori dedicati. Frequenza di raccolta: 1/7 |
| Verde | Compostaggio domestico con sconto e/o conferimento al CCR o servizio domiciliare a pagamento di raccolta secondo un calendario prestabilito con esposizione di bidoni. 13 passaggi all'anno da cadenzare in base alle stagioni | Per gli scarsi quantitativi intercettabili dalle utenze non domestiche non viene previsto un servizio specifico ed il conferimento viene sottoposto alle stesse regole del servizio attivato per le utenze domestiche. |

Art. 8 Forniture e noleggi di materiali e attrezzature

Forniture e/o noleggi aggiuntivi rispetto a quelli necessari per l'espletamento del servizio descritto nei precedenti articoli dovrà avvenire utilizzando materiali perfettamente efficienti ed idonei all'uso richiesto. I costi saranno quantificati applicando i prezzi dell'elenco prezzi dell'Allegato 1.3 del presente disciplinare.

Art. 9 Raccolta della frazione secca residua

La raccolta della frazione secca dei rifiuti urbani, nell'area urbana e nelle frazioni principali del Comune di Triggiano dovrà essere garantita con due passaggi alla settimana sia per le utenze domestiche che per le utenze non domestiche con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo dei sacchetti semitrasparenti, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di appositi mastelli da 30-40 litri posizionati a cura dell'utenza, sul marciapiede di fronte alla propria abitazione o, per i numeri civici con più di 4 famiglie, all'interno di specifici bidoni carrellabili di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di aumentare un passaggio in più per entrambe le utenze per il primo anno; in tal caso l'I.A. Applicherà il canone aggiuntivo di cui all'art.12 del Capitolato d'appalto.

I contenitori dovranno essere di colore grigio, forniti in comodato d'uso gratuito dalla I.A., dovranno essere mantenuti all'interno delle pertinenze condominiali. In particolare, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato soltanto negli orari indicati nel regolamento di servizio. In ogni caso sarà cura del gestore del servizio di concordare con il Comune e, possibilmente, di concerto con gli utenti, il luogo di posizionamento dei mastelli impilabili o dei bidoni.

La frequenza di raccolta potrà essere aumentata o raddoppiata ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale qualora lo ritenesse opportuno e per casi specifici di utenze che non dispongono di spazi o pertinenze sufficienti per sistemare le volumetrie di sacchi o contenitori previste di norma. In questi casi, conseguentemente, si potranno posizionare un numero inferiore di bidoni o contenitori. Tali casi non potranno comunque superare il 5 % del totale delle utenze servite.

La I.A. dovrà effettuare almeno un lavaggio quindicinale dei contenitori del residuo con dimensione uguale o maggiore di 120 litri (contenitori condominiali) della frazione secca residua nei mesi di luglio ed agosto mentre nel resto dell'anno il lavaggio potrà essere ridotto ad un servizio di lavaggio mensile, adottando inoltre degli interventi aggiuntivi al lavaggio, atti alla riduzione dell'impatto odoroso. Gli addetti alla raccolta dovranno prelevare esclusivamente i rifiuti urbani assimilati secondo quanto stabilito nel nuovo regolamento comunale che dovrà essere necessariamente rimodulato dal Comune di Triggiano.

Il servizio consiste, nel prelievo a bordo strada e presso le aree di pertinenza privata dei sacchetti depositati dagli utenti, compreso lo svuotamento dei cassonetti e contenitori di vario formato, utilizzati dalle utenze domestiche e non domestiche, nei giorni ed orari stabiliti in accordo con il Comune di Triggiano. In particolare, l'asportazione dei rifiuti deve avvenire nei punti messi a disposizione dagli utenti all'interno dei confini abitativi, ovvero, in caso di inaccessibilità dei mezzi di raccolta, a bordo strada.

In ogni caso sarà cura dell'I.A. di concordare con il Comune di Triggiano ed in concerto con gli utenti, il luogo di posizionamento dei sacchetti o dei loro contenitori.

L'I.A. dovrà far prelevare dal proprio personale addetto alla raccolta esclusivamente i rifiuti urbani

assimilati. Condizioni di maltempo non costituiscono motivo di ritardo o omissione anche parziale del servizio rispetto a quanto stabilito.

In particolare è compreso nel servizio, a totale carico dell'I.A., lo sgombero neve necessario per lo svuotamento dei cassonetti ed al successivo trasporto del rifiuto.

I rifiuti urbani raccolti dovranno quindi essere trasportati e conferiti presso gli impianti di trattamento di bacino. Sarà cura dell'I.A. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano residui lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo. Sono a carico dell'I.A. la fornitura e la consegna all'utenza domestica e non, dei contenitori domestici di dimensioni adeguate.

I contenitori rigidi forniti all'utenza dall'I.A. dovranno essere dotati di targhetta con un numero di matricola ed un transponder della tipologia indicata nell'allegato 1.1, identificativo per utenze, la cui inizializzazione è a carico dell'I.A. Spetta quindi alla I.A.:

- gestire la fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore;
- gestire il flusso dati;
- mantenere aggiornata la banca dati utenti/transponder.

I dati dovranno essere trasmessi al Comune in forma di tracciato compatibile con la strumentazione informatica dello stesso e pertanto l'I.A. dovrà mettere a disposizione del Comune gratuitamente un tecnico informatico che collabori, nelle fasi iniziali della gestione dati, a rendere compatibili ed utilizzabili i dati trasmessi dall'I.A. stessa.

L'I.A. ha l'obbligo inoltre di provvedere all'asporto dei rifiuti ed alla pulizia dell'area circostante i bidoni e/o i cassonetti, in occasione di ogni servizio di svuotamento.

L'I.A. dovrà inoltre segnalare tempestivamente, gli interventi di manutenzione necessari da effettuarsi sui cassonetti, sia di proprietà comunale che della stazione appaltante noleggiati.

Spettano alla I.A. anche le operazioni di lavaggio dei cassonetti stradali nel periodo precedente alla loro definitiva rimozione. Inoltre sono a carico della I.A. anche le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria dei cassonetti, compreso la fornitura dei pezzi di ricambio o di nuovi cassonetti fino almeno a 20 pezzi/anno nel corso di durata dell'appalto.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta del RU residuo saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Disciplinare.

Art. 10 Raccolta della frazione organica

La raccolta della frazione organica biodegradabile dei RU verrà eseguita tre volte la settimana per le utenze domestiche. La frequenza di raccolta potrà essere aumentata o raddoppiata per casi specifici di utenze che, a insindacabile giudizio del Comune, non dispongono di spazi o pertinenze sufficienti per sistemare le volumetrie di mastelli o contenitori previste di norma. In questi casi, conseguentemente, si potranno posizionare un numero inferiore di bidoni. Tali casi non potranno comunque superare il 5 % del totale delle utenze servite.

La raccolta della frazione organica biodegradabile presso le utenze non domestiche verrà eseguita sei volte la settimana.

Nella fase di distribuzione delle attrezzature, preliminare all'attivazione del servizio, dovrà essere attuata un'indagine di dettaglio al fine di acquisire sufficienti dati che consentano di stabilire il numero e la tipologia delle utenze non domestiche coinvolte oltre che la loro distribuzione territoriale. La metodologia operativa proposta prevede inoltre il posizionamento di mastelli da 30-40 litri, di bidoni da 120 o 240 litri presso ogni utenza non domestica produttrice di organico non

sottoposta alle norme HACCP (fiorai, negozi di ortofrutta ecc.), ed il posizionamento dei soli bidoni con pedaliera alzacoperchio presso le attività sottoposte alla normativa HACCP (mense di scuole, ristoranti, bar ove si manipolano alimenti).

Le categorie ristoranti, trattorie, pizzerie, birrerie, bar, pasticcerie e gelaterie, dovranno essere dotate di un bidone carrellabile da 120-240 l da esporre all'esterno in prossimità del momento di passaggio del mezzo raccoglitore. Dovrà essere prevista, inoltre, per motivazioni igieniche, la presenza di un ulteriore bidoncino in acciaio inox con coperchio e pedaliera da 25 l da tenere all'interno dei locali adibiti alla preparazione dei cibi.

Il materiale dovrà essere conferito mediante un sacchetto (di carta o materiale plastico biodegradabile) e quindi non conferito sfuso nel bidone, al fine di mantenere accettabili condizioni di pulizia e igiene. La scelta della tipologia di sacchetto a perdere (biodegradabile in amido di mais oppure in carta) dipende anche dalle indicazioni del gestore dell'impianto di destinazione. Va comunque segnalato che, di norma, la scelta di utilizzare sacchetti biodegradabili consente di ottenere migliori condizioni economiche presso gli impianti poiché il materiale presenta di solito una minore quantità di scarti. La raccolta domiciliare della frazione organica biodegradabile per le utenze domestiche riguarderà tutto il centro urbano del Comune di Triggiano. Nelle case sparse a vocazione agricola il Comune di Triggiano intende promuovere l'utilizzo del compostaggio domestico.

Verranno consegnati dal gestore del servizio alle utenze domestiche residenti in condomini con non più di 4 famiglie n. 2 contenitori rigidi di colore marrone: una biopattumiera aerata di capacità di 10-12 litri ad ogni utenza da tenere all'interno dell'abitazione (il cosiddetto secchiello sottolavello) ed un mastello antirandagismo di capacità pari a 30-40 l, da utilizzare per il conferimento. Ai condomini con più di 4 famiglie verrà fornito un bidone di capacità variabile (120 o 240 l) a seconda del numero di famiglie servite. I mastelli antirandagismo e/o i bidoni verranno esposti nei giorni di raccolta a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato. I bidoni condominiali potranno eventualmente essere mantenuti all'interno dei cortili condominiali anche nei giorni di raccolta se verrà concordato con il gestore un luogo interno al cortile condominiale di facile accessibilità da parte degli operatori addetti alla raccolta.

I mastelli dovranno essere del tipo impilabile per poter posizionare i mastelli delle varie frazioni uno sopra l'altro in casa, nel garage o sul balcone limitando così l'ingombro a terra. L'impilabilità dei mastelli ottimizza anche la fase di esposizione esterna per facilitare il posizionamento lungo i fianchi delle abitazioni o nelle rientranze senza perdita di spazio o intralcio per i pedoni.

I sacchetti adibiti alla raccolta dell'umido dovranno essere costituiti di materiale compostabile di adeguato spessore (sacchetti biodegradabili oppure in carta riciclata compostabile trattata di capacità di circa litri 10).

La I.A. dovrà effettuare almeno un lavaggio settimanale dei contenitori della frazione organica nei mesi di luglio ed agosto mentre nel resto dell'anno il lavaggio potrà essere ridotto ad un servizio quindicinale, adottando inoltre degli interventi aggiuntivi al lavaggio, atti alla riduzione dell'impatto odoroso. I mezzi leggeri adibiti alla raccolta dovranno essere del tipo a costipazione o a vasca semplice affinché la frazione umida non venga sottoposta a compattazione. L'allestimento del veicolo dovrà garantire la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio di raccolta della frazione organica saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Disciplinare.

Sarà onere del Comune di Triggiano l'individuazione della impianto di trattamento della frazione organica ed il pagamento dei relativi costi di trattamento.

Art. 11 Raccolta della carta

Il servizio prevede la raccolta domiciliare della carta nell'area urbana del territorio del Comune di Triggiano sia per le utenze domestiche che per quelle non domestiche.

La I.A. dovrà provvedere alla raccolta della carta e degli imballaggi domestici di cartoncino (compresi i cartoni in tetrapak) con una frequenza di un passaggio a settimana, per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche (uffici, banche ecc.) con modalità "porta a porta". Alle utenze saranno distribuiti mastelli e bidoni di opportuna volumetria.

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (imballaggi primari), dai cartoni e dalla carta di qualità (carta bianca), secondo precise indicazioni contenute in un documento che verrà distribuito alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto cartaceo opportunamente schiacciato all'interno del mastello da 30-40 litri o in bidoni di varia volumetria nei condomini con più di 4 famiglie e depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate che verranno comunicate alla cittadinanza e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dal gestore del servizio il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte del gestore del servizio.

Il gestore del servizio provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.

La raccolta del cartone da utenze commerciali sarà domiciliare con una frequenza di sei giorni su sette (la frequenza attualmente adottata) mediante appositi roller in cui le utenze commerciali dovranno avere cura di piegare le scatole di cartone.

L'I.A. provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento. Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione concordata con l'Amministrazione (cartoncino adesivo, etc) recante le motivazioni della mancata raccolta.

La frazione cartacea raccolta, verrà avviata ai centri di trattamento e recupero convenzionati col COMIECO. Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Discipinare.

Art. 12 Raccolta del vetro

La raccolta del vetro potrà rimanere stradale per le utenze domestiche e gli utenti potranno conferire il vetro nelle apposite campane. La frequenza della raccolta sarà di norma di un passaggio ogni settimana e, nel caso in cui il livello di riempimento dovesse risultare ormai esaurito prima del giorno di raccolta, l'I.A. dovrà comunque garantire lo svuotamento della campana entro 12 ore dalla segnalazione da parte del Comune di Triggiano.

La raccolta del vetro dovrà essere condotta assicurando un rapporto di circa 1 campane ogni 500 abitanti serviti da posizionare in accordo con l'amministrazione comunale. L'ubicazione e la collocazione delle campane dovrà essere approvata dal Comune.

La raccolta della vetro per le utenze non domestiche dovrà essere garantita con il sistema "porta a porta" utilizzando appositi bidoni da fornire e collocare a cura dell'I.A. e verrà effettuata con una frequenza di un passaggio a settimana.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo dentro i contenitori rigidi di varia volumetria forniti dall'I.A., posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade

pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nel giorno e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'utenza verrà sensibilizzata ad evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico ed a non imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari sarà a completo carico dell'utenza.

Il vetro verrà avviato ai centri di recupero convenzionati col CO.RE.VE, mentre gli imballaggi in metallo verranno conferiti presso i rispettivi consorzi di filiera. Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Disciplinare.

Art. 13 Raccolta della frazione multimateriale

La raccolta con il sistema domiciliare "porta a porta" della frazione multimateriale (imballaggi in plastica, metalli ed alluminio), dovrà essere effettuata sull'intera area urbana del territorio del Comune di Triggiano sia per le utenze domestiche che per quelle non domestiche.

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie, lattine, contenitori in banda stagnata, vaschette, sacchetti ed altri imballaggi primari in plastica, metallo o alluminio. Alle utenze saranno distribuiti a cura del gestore del servizio dei sacchi semitrasparenti da 110 litri (60 pezzi per famiglia) per il conferimento o bidoni di varia volumetria nei condomini con più di 12 famiglie. L'utenza dovrà depositare gli imballaggi in plastica, acciaio ed alluminio dentro i sacchetti in polietilene semitrasparenti che andranno posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta. L'utenza dovrà essere sensibilizzata ad operare una pressatura delle bottiglie e degli imballaggi in plastica in modo che l'ingombro sia minimizzato. L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato. Qualora il contenuto fosse difforme da quello stabilito dal Comune, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una comunicazione, eventualmente in formato adesivo, recante le motivazioni della mancata raccolta.

Anche ai condomini con meno di 12 famiglie che ne faranno esplicita richiesta e che dimostreranno di avere uno spazio opportuno, potranno essere distribuiti di bidoni da 360 litri o cassonetti da 660 litri di colore giallo. Nel caso in cui non vi siano spazi a disposizione per l'installazione dei contenitori per la plastica i cittadini dovranno posizionare i sacchetti ben chiusi di fianco ai bidoni delle altre frazioni poco prima dell'orario di raccolta.

La I.A. provvederà alla raccolta della frazione multimateriale (imballaggi in plastica, alluminio, acciaio) con una frequenza di un passaggio a settimana sia per le utenze domestiche sia per le utenze commerciali.

La frequenza di raccolta per le utenze commerciali potrà essere raddoppiata per casi specifici di utenze che, a insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale, non dispongono di spazi o pertinenze sufficienti per sistemare le volumetrie di sacchi o contenitori previste di norma. In questi casi, conseguentemente, si potranno posizionare un numero inferiore di bidoni o contenitori. Tali casi non potranno comunque superare il 5 % del totale delle utenze servite.

La frazione multimateriale raccolta, verrà avviata ai centri di trattamento e recupero convenzionati con il CONAI ed i relativi Consorzi di filiera interessati. Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Disciplinare.

Art. 14 Raccolta rifiuti verdi (sfalci e ramaglie)

Si intendono come rifiuti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato

(sfalci, potature, eccetera). Per quanto riguarda la raccolta del verde l'I.A. dovrà collaborare con l'amministrazione comunale per la promozione del compostaggio domestico. Il servizio di raccolta verrà effettuato mediante conferimento diretto da parte degli utenti presso il CCR.

L'amministrazione comunale intende operare una politica tariffaria (mediante uno sconto sulla TARSU) che incentivi le utenze ad operare il compostaggio domestico, ed in subordine il conferimento presso il CCR mentre le utenze che usufruiranno della raccolta a domicilio dovranno pagare un canone aggiuntivo che verrà introitato a compensazione degli sconti effettuati per incentivare il compostaggio domestico. Per la raccolta a domicilio sottoposta a canone aggiuntivo da concordare con l'I.A. sulla base del prezzo del servizio che dovrà essere obbligatoriamente individuato nel progetto-offerta dovranno essere garantiti circa 13 passaggi all'anno distribuiti in modo opportuno durante l'arco dell'anno secondo un calendario di raccolta calibrato in base alle effettive esigenze stagionali. Bisognerà infatti considerare che in alcuni periodi dell'anno la produzione di ramaglie e potature risulta particolarmente elevata mentre in altri (tipicamente l'inverno) risulta praticamente assente. Relativamente al servizio opzionale di raccolta domiciliare del verde gli sfalci dovranno essere confezionati in sacchi, distribuiti a cura dell'I.A., in rafia sintetica traspirante riutilizzabili da massimo 26 kg a cura dell'utente mentre le potature in fascine legate. La raccolta potrà essere svolta anche mediante l'assegnazione di bidoni da assegnare ai condomini più grandi che andranno esposti. Il verde raccolto verrà successivamente stoccato in container scarrabili, da ubicarsi a cura e spese dell'I.A. presso il CCR.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento e trattamento, mentre restano esclusi i costi di trattamento che sono a carico dell'Amministrazione comunale.

Art. 15 Raccolta differenziata abiti dismessi

La raccolta separata degli abiti dismessi dovrà essere eseguita tramite l'utilizzazione di adeguati e specifici contenitori stradali di colore giallo. Il numero minimo di attrezzature da installare a mantenere a cura dell'I.A. è pari a 1 contenitore ogni 1.200 abitanti (attualmente ne risultano posizionati 10) della volumetria di 2-3 mc. La frequenza della raccolta è di un passaggio al mese ma, nel caso in cui il livello di riempimento dovesse risultare ormai esaurito prima del giorno di raccolta, l'I.A. dovrà comunque garantire lo svuotamento della campana entro 12-24 ore dalla segnalazione da parte del Comune di Triggiano. La frequenza della raccolta dovrà comunque essere raddoppiata in occasione del periodo del cambio di stagione.

Art. 16 Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi ed oli esausti

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "pile esauste" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici presso tutte le utenze commerciali che commerciano tali tipologie di beni, mediante prelievo dei rifiuti eseguito ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo furgonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Dovrà essere posizionato un contenitore presso il CCR quando quest'ultimo verrà attivato.

Anche il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "farmaci scaduti" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici presso le farmacie mediante prelievo degli stessi, eseguito ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo furgonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati. Dovranno essere posizionati specifici contenitori presso le farmacie e presso il CCR.

Per il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "T/F" dovrà essere garantita con il posizionamento di almeno due contenitori specifici da posizionare presso il CCR.

Anche per il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "Oli esausti vegetali" dalle utenze domestiche dovrà essere garantito il posizionamento di contenitori specifici da posizionare presso il CCR.

Per la raccolta degli oli esausti vegetali presso ristoranti, mense ecc. si dovranno fornire ai produttori contenitori in polietilene aventi caratteristiche di perfetta tenuta e comunque conformi alle norme vigenti in materia di raccolta dei rifiuti liquidi del genere considerato, da ritirarsi su chiamata con consegna di un contenitore vuoto e ritiro di quello pieno.

Gli oli esausti minerali e le batterie esauste derivanti dall'attività di manutenzione degli autoveicoli privati effettuata dagli stessi proprietari dovranno invece essere conferiti presso il CCR in cui verranno installati, a cura del gestore del servizio, idonei e specifici contenitori.

I contenitori utilizzati dovranno essere di nuova generazione e consentire il conferimento e la raccolta in tutta sicurezza, per gli utenti e per gli operatori del servizio di raccolta.

Tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'I.A. e dovranno essere rispondenti a quanto prescritto nell'Allegato 1.1 al presente Disciplinare. Inoltre fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori. L'I.A. assume l'onere dell'eventuale integrazione dei contenitori specifici per tipologia del rifiuto per tutta la durata dell'appalto per esigenze proprie dell'Amministrazione Comunale. L'integrazione del numero dei contenitori di raccolta per le diverse tipologie di rifiuto di cui sopra non potrà essere invocato dall'I.A. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

I contenitori utilizzati dovranno essere di nuova generazione e consentire il conferimento e la raccolta in tutta sicurezza, per gli utenti e per gli operatori del servizio di raccolta.

Sarà cura dell'I.A. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo. I rifiuti oggetto del presente articolo saranno direttamente conferiti ai siti autorizzati a spese dell'Amministrazione Comunale.

Art. 17 Raccolta rifiuti ingombranti e RAEE

Si intendono come rifiuti ingombranti i rifiuti voluminosi prodotti nell'ambito domestico, quali materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti comprendenti anche i beni durevoli identificati dall'art. 227 del D.Lgs. 152/2006 (ex art 44 del D.lgs 22/97) quali: frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisori, computer, video, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria, materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti. Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata, con evasione delle richieste entro una settimana. E' previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada, qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione. In questo caso farà parte del servizio la pulizia del punto di conferimento. Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde con risposta diretta da parte di un operatore nella fascia oraria dalle 9.00 alle 14.00, e un indirizzo e-mail gestiti direttamente dall'I.A., che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana, nonché un numero relativo ad una segreteria telefonica attiva 24 ore su 24.

L'ingombrante raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse componenti (ferroso, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche, altri ingombranti etc.) e stoccato in distinti container scarrabili, da ubicarsi a cura e spese dell'I.A. presso il CCR.

Dal CCR il rifiuto seguirà destinazioni specifiche direttamente conferiti ai siti autorizzati.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento e trattamento, mentre restano esclusi i costi di smaltimento degli ingombranti non recuperabili che sono a carico dell'Amministrazione comunale. Per il materiale recuperabile quale legno, ferro, eccetera, nonché per i RAEE, i rifiuti contenenti CFC e quanto altro diverso dai rifiuti ingombranti di cui al comma

precedente, gli oneri di smaltimento e/o i ricavi dalla vendita degli stessi sono a carico dell'I.A.

Il servizio previsto dovrà garantire l'organico di una squadra composta di un operaio II livello, un Autista III livello per un totale di 312,8 ore all'anno e per ciascuna tipologia di operatore e sarà utilizzato un autocarro tipo Daily da 7mc con sponda autocaricante.

Art. 18 Gestione del CCR (Centro Comunale di Raccolta)

Entro un anno dalla stipula del contratto l'I.A. dovrà mettere a disposizione a proprie spese un Centro Comunale di Raccolta realizzato per la RD di rifiuti riciclabili che integra ed amplia i servizi di raccolta differenziata domiciliari e stradali, denominato di seguito CCR. Si tratta di un'area controllata, recintata e presidiata, dove verranno posizionati appositi contenitori nei quali l'utenza iscritta a ruolo presso il Comune di Triggiano potrà effettuare il conferimento diretto di materiali di rifiuto differenziato, opportunamente separato.

La gestione del CCR dovrà essere effettuata secondo i dettami della normativa vigente in materia ed è compresa e compensato con il corrispettivo d'appalto la gestione del servizio da parte dell'I.A. Gli oneri a carico dell'I.A., nel rispetto dei requisiti per le attrezzature utilizzate riportati nell'Allegato 1.1, sono i seguenti:

- l'utilizzo dei cassoni scarrabili e dei contenitori già acquisiti e posizionati negli appositi spazi;
- il carico e il trasporto a discarica e/o piattaforme di trasformazione, dei cassoni ogni qualvolta si renda necessario e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative operanti in materia;
- la pulizia giornaliera del piazzale da effettuarsi con mezzi meccanici e o manuali, compresa la disinfezione con appositi prodotti;
- l'acquisto e il deposito per i successivi utilizzi di idonei contenitori per le diverse categorie di rifiuto ammesse nel CCR, sia raccolte dall'I.A. che conferite nel CCR da parte degli utenza;
- l'acquisto e l'attivazione di un sistema di contabilizzazione informatizzato per il controllo dei conferimenti da parte delle utenze; il sistema dovrà comprendere gli impianti di pesatura idonei allo scopo;

Nel CCR potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati, i titolari delle utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARSU del comune di Triggiano; le utenze sopraccitate potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali di attività industriali e artigianali.

Verranno pertanto ammessi, purché di origine esclusivamente domestica, rifiuti quali oli esausti, batterie di auto, piccole quantità di inerti provenienti da ristrutturazioni domestiche non superiori a 1,00 mc, lampade al neon, prodotti del "fai da te" ed altri similari. Nel CCR l'I.A. dovrà pertanto prevedere (con oneri di approvvigionamento a suo completo ed esclusivo carico) la localizzazione di idonei contenitori per il raggruppamento delle seguenti tipologie di rifiuti:

- ingombranti vari;
- ingombranti recuperabili (legno, ferro, ecc.);
- carta
- cartone;
- plastica;
- vetro;
- RAEE;
- rifiuti verdi;
- inerti;
- pneumatici usati;
- oli esausti vegetali
- oli esausti minerali;

- batterie esauste
- rifiuti urbani pericolosi denominati “T/F”.

Nel CCR verranno altresì accettati i rifiuti derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde pubblico gestito da appaltatore del Comune e/o utenze private (sfalci e potature) di Triggiano.

L’I.A. deve garantire l’apertura del CCR e la presenza continua di un proprio addetto negli orari di apertura a disposizione dell’utenza per i conferimenti dei rifiuti, per un minimo di 36 ore settimanali secondo il seguente calendario:

| | | |
|---|--|--------------------------|
| Giorni e orari di apertura: Lun, Mar, Mer, Gio, Ven, Sab. (escluso domenica e festivi) | | 10,00-13,00; 16,00-19,00 |
|---|--|--------------------------|

Gli orari di apertura potranno essere eventualmente variati in accordo con l’Amministrazione Comunale. L’I.A. dovrà inoltre provvedere oltre all’apertura, chiusura e custodia dell’area del CCR, anche al riconoscimento delle utenze residenti nel comune di Triggiano iscritte nei ruoli TARSU.

Va infine precisato che sono comprese nel canone di appalto tutte le attività necessarie per l’ottenimento delle eventuali ulteriori autorizzazioni necessarie all’apertura ed alla gestione dell’CCR agli organi preposti. I ricavi ed i costi per il trattamento dei RAEE e degli altri rifiuti conferiti al CCR saranno a carico dell’amministrazione comunale.

Art. 19 Raccolta e trasporto rifiuti abbandonati

L’I.A. dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico ai fini della raccolta. Le modalità e condizioni di espletamento di tale servizio dovranno essere definite dalla I.A. in sede di offerta. L’I.A. dovrà in ogni caso utilizzare mezzi ed attrezzature per l’asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

Per questo servizio l’I.A. dovrà quindi assicurare almeno 12 interventi ordinari (della durata di 3-4 ore lavorative) all’anno per la bonifica di aree soggette a scarichi abusivi.

Andranno garantiti anche altri 3-4 interventi straordinari, a richiesta dell’Ente per la pulizia radicale, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti dalle aree pubbliche soggette a scarichi abusivi. Prima della rimozione si dovrà provvedere alla raccolta del materiale riciclabile (legno, ferro, ecc.).

Art. 20 Raccolta e spazzamento rifiuti feste locali, fiere, mercati

I servizi di raccolta per i mercati, fiere e feste locali dovranno essere organizzati per garantire la massima raccolta differenziata dei rifiuti prodotti da tali eventi. Il servizio si dovrà basare sulla fornitura a carico della I.A. di idonei contenitori per le diverse attività che devono essere collocati e rimossi periodicamente. E’ computato a corpo compreso nell’appalto l’intervento di raccolta dei rifiuti (compresa la fornitura di sacchi e/o contenitori tipo trespoli) e di spazzamento di ulteriori manifestazioni promosse e/o patrocinate dall’Amministrazione comunale fino al numero massimo annuo di 10 interventi. Per le modalità operative occorrerà verificare puntualmente i diversi siti di svolgimento degli stessi eventi e concordare con l’Amministrazione comunale e/o gli organizzatori le procedure per la collocazione dei contenitori temporanei presso le diverse aree. Rimangono a carico della I.A. tutti gli oneri di trasporto e smaltimento dei rifiuti prodotti nelle aree di mercati, feste locali e fiere, ai centri di recupero e/o trattamento.

Per il servizio di spazzamento presso i mercati si intende la pulizia, di tutte le aree mercatali, delle relative vie d’accesso e limitrofe, servizio che dovrà iniziare subito dopo lo sgombero degli operatori e terminare entro le due ore successive. In particolare per i mercati periodici l’I.A. dovrà organizzare un servizio di raccolta differenziata di carta, cartone, cassette di legno e plastica e della

frazione umida dei rifiuti che verranno raccolti e depositati già selezionati sulla propria piazzola dai commercianti.

Gli stessi obblighi valgono per fiere, feste e spettacoli autorizzati riportati di seguito.

Il gestore dovrà garantire la presenza dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti originati dalle manifestazioni, sia dalla struttura organizzativa, sia dagli utenti, compresa la frazione organica originata da eventuali stand gastronomici.

La pulizia dell'area destinata a feste e spettacoli serali dovrà terminare entro le ore 8.00 del giorno successivo.

La pulizia e la raccolta dei rifiuti nelle aree interessate da manifestazioni, sagre e fiere potrà essere effettuata anche durante lo svolgimento della stessa, nel caso in cui la durata fosse prevista in più giorni consecutivi. In occasione delle fiere, feste, manifestazioni in genere l'I.A. è tenuto a fornire e svuotare un congruo numero di contenitori provvisori per la raccolta dei rifiuti e carta. La pulizia e la raccolta dei rifiuti nelle aree dei mercati degli ambulanti dovrà essere effettuata al termine delle attività di vendita ed a zona di mercato sgombra, e in ogni caso entro e non oltre le ore 16.00.

Art. 21 Spazzamento manuale e meccanizzato del suolo pubblico

Sono oggetto del servizio di spazzamento e sgombero i rifiuti urbani giacenti su:

- strade e piazze (compresi i portici, i marciapiedi, le aiuole spartitraffico, le alberature stradali) classificate comunali del paese;
- strade private comunque soggette ad uso pubblico, purché aperte al pubblico transito. Senza limitazione di sorta, se dotate di adeguata pavimentazione della carreggiata e dei marciapiedi;
- aree monumenti di pertinenza comunale comprese le scalinate, fossati, canali, ecc.
- viali interni delle ville e giardini comunali;
- viali interni delle scuole comunali.

Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non sollevare polveri, e in ogni modo non recare alcun disagio alla cittadinanza. Qualora nelle strade o piazze oggetto di spazzamento meccanizzato e/o manuale non siano presenti i marciapiedi si dovrà effettuare la pulizia a partire dai fabbricati e dai muri di recinzioni eventualmente presenti che prospettano sulla pubblica via.

Oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in dipendenza delle condizioni meteorologiche, l'I.A. dovrà organizzare, con frequenze minime trisettimanali e comunque adeguate alle effettive necessità dello stato dei luoghi, interventi specifici di raccolta delle foglie giacenti sul suolo pubblico con l'impiego di mezzi idonei quali autospazzatrici dotate di aspiratori o mezzi simili, soffiatori, ecc., purché dotati di sistemi di insonorizzazione che ne abbassino la rumorosità ai limiti di accettabilità ammessi per interventi anche nelle ore notturne, intervenendo con tempestività affinché le foglie non si debbano accumulare a terra, o in adiacenza di pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche che impediscano il regolare deflusso.

Spazzamento manuale

Il servizio di spazzamento manuale dovrà essere svolto con le seguenti modalità di esecuzione:

- lo spazzamento e rimozione (da muro a muro) di ogni tipo di rifiuto (compreso le erbe infestanti e deiezioni canine) dai marciapiedi, dalle sedi stradali, dai viali interni di ville e giardini comunali e dagli alloggiamenti degli alberi, nonché nelle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree avendo cura di mantenere costantemente pulite le bocche di lupo e le caditoie dei pozzetti stradali in modo da permettere il regolare deflusso delle acque piovane. Gli

operatori che effettuano il servizio manuale di spazzamento dovranno avere cura di segnalare in maniera tempestiva la necessità dell'intervento della spazzatrice meccanica.

- la rimozione delle erbe infestanti cresciute spontaneamente sui marciapiedi e lungo le zanelle stradali;
- la raccolta delle deiezioni canine deve avvenire previo cospargimento preventivo di calce.
- la rimozione di rifiuti ingombranti di piccole dimensioni dalla propria zona di competenza.
- la raccolta delle siringhe abbandonate presenti nella zona di spazzamento.

L'I.A. dovrà inoltre provvederà a proprie cura e spese allo stoccaggio provvisorio ed al trasporto di tutte le tipologie di rifiuti particolari suddetti, nei modi e nei siti autorizzati, come previsto dalla normativa vigente.

Il servizio manuale di 8 squadre composta da 1 operatore di II livello impiegati per 6 giorni a settimana per 6 ore al giorno per un totale di 15016 ore all'anno per ciascuna tipologia di operatore , utilizzando un mezzo tipo Ape Piaggio, da svolgersi nelle zone centrali della Città.

Durante le giornate di pioggia alcuni operatori addetti allo spazzamento dovranno provvedere alla rimozione del materiale che ostruisce le bocche di lupo e le caditoie dei pozzetti stradali e segnalare eventuali caditoie otturate. Gli addetti allo spazzamento devono segnalare tempestivamente qualsiasi problema riscontrato nella zona di sua competenza e segnalare l'eventuale esposizione da parte dell'utenza dei rifiuti ingombranti in giorni e/o orari diversi da quelli previsti.

L'I.A. dovrà inoltre assicurare la disponibilità ad azioni di "pronto intervento" su segnalazione degli Uffici preposti, che potranno dare comunicazione anche telefonica all'I.A. stessa, affinché provveda, al più presto, alla raccolta dei rifiuti segnalati.

Lo spazzamento dovrà avvenire con le seguenti priorità di intervento:

- Piazze, strade interessate dai mercati rionali giornalieri e vie di accesso alle scuole (turno pomeridiano);
- Centro storico

La frequenza del servizio di spazzamento manuale dovrà essere la seguente:

| | |
|----------------|----------------------|
| Centro abitato | 6 giorni a settimana |
|----------------|----------------------|

In occasione di processioni si dovrà assicurare un servizio di pulizia preventiva delle strade interessate. Il normale orario del servizio di spazzamento manuale previsto in orario da concordare con l'amministrazione potrà essere anticipato di un'ora nel periodo estivo e posticipato di un'ora nel periodo invernale. Il servizio di spazzamento dovrà prevedere la rimozione settimanale di ogni tipo di rifiuto abbandonato lungo le vie periferiche del paese.

Spazzamento meccanizzato

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del servizio di spazzamento meccanico le imprese concorrenti dovranno inserire nel progetto-offerta un programma di interventi che indichi, giorno per giorno, gli itinerari di intervento della spazzatrice ed i relativi orari.

Il servizio di spazzamento meccanico dovrà essere svolto con autospazzatrici dotate di tutti gli accorgimenti necessari ad evitare il sollevamento di polveri. Le eventuali spese per l'acquisto, l'installazione e/o lo spostamento della segnaletica stradale mobile e/o fissa per vietare la sosta delle auto dovrà essere a carico dell'I.A. L'I.A. dovrà provvedere ad effettuare uno specifico servizio per la raccolta delle foglie. Nelle zone del centro storico il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà svolgersi mediante l'azione congiunta dell'operatore a terra che dovrà supportare, dotato di idonea attrezzatura, il lavoro della spazzatrice meccanica, al fine di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che provvederà a liberare dai rifiuti i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso. Gli itinerari e gli orari del servizio di spazzamento e dei servizi connessi, dovranno essere proposti dalla I.A. nel progetto tecnico e confermati prima dell'inizio dell'appalto o aggiornato secondo le

esigenze dell'Amministrazione. Gli itinerari, una volta approvati, saranno considerate vincolanti per i controlli, le verifiche sul servizio e l'eventuale applicazioni delle penali di cui all'art. 21 del Capitolato d'appalto.

Il servizio di spazzamento meccanizzato proposto dovrà garantire:

- Spazzamento meccanizzato periferia: un organico di una squadra composta da un operatore di II ed un operatore di IV livello impiegati 6 giorni a settimana per 6 ore al giorno per un totale di 3754 ore all'anno per ciascuna tipologia di operatore, utilizzando una spazzatrice da 4 mc;
- Spazzamento meccanizzato centro: un organico di una squadra composta da un operatore di II ed un operatore di IV livello impiegati 6 giorni a settimana per 6 ore al giorno per un totale di 3754 ore all'anno per ciascuna tipologia di operatore , utilizzando una spazzatrice da 2 mc.

L'I.A. dovrà provvedere inoltre al trasporto dei rifiuti raccolti (terre di spazzamento), presso il sito di conferimento indicato dall'Amministrazione, fatto salvo quanto previsto in precedenza per i rifiuti particolari.

Lavaggio del suolo pubblico, delle fontane e dei marciapiedi

Il servizio di lavaggio delle pubbliche strade e piazze, con pavimentazione permanente, compresi all'interno del perimetro urbano, dovrà essere effettuato, dietro specifica richiesta dell'Amministrazione comunale, principalmente con mezzi meccanici sostenuti a terra da operatori manuali. Le operazioni di lavaggio stradale o delle piazze dovranno essere effettuate dai muri di confine dei fabbricati o dalle recinzioni, e se presenti, marciapiedi, panchine e cestini portarifiuti compresi. Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non recare alcun disagio alla cittadinanza. Il servizio di lavaggio dovrà prevedere l'uso esclusivamente di acqua non potabile prelevata eventualmente dai pozzi di proprietà o nella disponibilità dell'I.A.. L'acqua dovrà essere additivata con idonei prodotti detergenti e disinfettanti, non inquinanti e compatibili con le vigenti disposizioni legislative in materia, e comunicando al Comune la tipologia di detergenti e disinfettanti che si intendono utilizzare. L'I.A. dovrà assicurare il servizio di lavaggio e disinfezione strade e la pulizia di fontane e monumenti utilizzando:

- per il servizio lavaggio e disinfezione strade e mercati una squadra composta da 1 operatore di IV livello e di un operatore di II livello impiegati per 6 ore al giorno due volte a settimana per un totale di 1251 ore all'anno per ciascuna tipologia di operatore , utilizzando un mezzo Lavastrade con cisterna da 8mc;
- per il servizio lavaggio di fontane e marciapiedi una squadra composta da 1 operatore di III livello e di un operatore di II livello impiegati per 2 ore al giorno una volta a settimana per un totale di 209 ore all'anno per ciascuna tipologia di operatore, utilizzando un mezzo tipo Daily con sponda auto caricante e di una idropulitrice a scoppio.

Le priorità delle zone su cui intervenire saranno comunicate preventivamente dagli uffici comunali competenti.

Le ore di servizio non comprendono i tempi morti di caricamento dell'acqua nei mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio e qualsiasi altro fermo tecnico. Di seguito si riporta l'elenco e l'ubicazione delle fontane ornamentali, delle fontane e delle fontanelle di cui dovrà essere garantito il lavaggio e la pulizia:

| | |
|---|----------------------------|
| | Fontana ornamentale |
| 1 | Piazza Rocco Lombardi |

| | Fontane |
|---|-------------------------|
| 1 | Via Trieste |
| 2 | Largo la Croce |
| 3 | Corso Vittorio Emanuele |
| 4 | Piazza Vittorio Veneto |
| 5 | Via Scarpelli |
| 6 | Via Virgilio |
| 7 | Via Oberdan |
| 8 | Piazza Giovanni XXIII° |

Tutti gli interventi dovranno essere dimostrati mediante report mensile sulle strade piazze lavate. Le Imprese concorrenti dovranno comunque proporre nel progetto tecnico un programma di lavaggio strade e piazze il quale potrà essere integrato o sostituito dall'Amministrazione Comunale a seconda delle esigenze con cadenza annuale.

Cestini portarifiuti e raccolta rifiuti aree verdi

L'I.A. dovrà installare almeno 200 cestini porta rifiuti nel centro abitato e nelle frazioni e provvedere al loro svuotamento giornaliero e alla sostituzione dei sacchi a perdere collocati al loro interno.

L'I.A. provvederà alla costante manutenzione e/o sostituzione dei cestini non idonei in modo da rimanere inalterato il numero iniziale dei cestini. La fornitura dei sacchi in polietilene è a carico dell'I.A., da utilizzare con i cestini portarifiuti. La pulizia dei cestini portarifiuti dovrà essere garantita anche attraverso un lavaggio degli stessi, ogni qualvolta si verificano le condizioni tali per farlo. L'I.A. dovrà provvedere, oltre allo svuotamento dei cestini presenti nei giardini e parchi pubblici, anche alla raccolta dei rifiuti abbandonati sui prati, nelle aiuole eccetera, ciò a prescindere dal grado di manutenzione del manto erboso.

Art. 22 Servizi opzionali

Il Comune di Triggiano potrà inoltre richiedere l'espletamento dei seguenti servizi opzionali:

- posizionamento servizi igienici mobili nelle aree mercatali e zone interessate da feste e manifestazioni;
- pulizia delle caditoie
- interventi di disinfestazione e deblatizzazione;
- servizio di derattizzazione
- servizio di raccolta domiciliare su chiamata del verde privato

Le imprese concorrenti dovranno formulare una specifica offerta per ciascun servizio di cui sopra nel proprio progetto-offerta. Tali progetti-offerte vincoleranno le imprese concorrenti ad espletare il servizio proposto secondo le condizioni economiche e tecniche formulate ma non vincoleranno in alcun modo l'amministrazione comunale che potrà anche rivolgersi ad altre imprese specializzate per l'esecuzione di tali servizi.

Per tali servizi il responsabile dell'area tecnica del comune di Triggiano o suo delegato potrà comunque richiedere la prestazione computando tali spese secondo l'elenco prezzi dell'Allegato 1.3 al presente Disciplinare sul quale si applicherà il ribasso offerto dall'I.A. in sede di gara.

Disinfestazione, derattizzazione e disinfezione

Per il servizio di disinfestazione, derattizzazione e disinfezione l'I.A. dovrà assicurare i seguenti interventi annuali:

- 3 interventi, di disinfestazione, uno in primavera e due interventi estivi (indicativamente giugno ad ottobre) dell'abitato (compreso il centro storico), delle periferie e frazioni;
- 2 campagne l'anno di derattizzazione del territorio comunale (comprese le caditoie, lame e sottopassi, scuole e uffici comunali);
- 3 interventi di disinfezione delle scuole e uffici comunali;

L'I.A. dovrà effettuare, se richiesti dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, almeno n. 3 interventi straordinari di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione. Gli interventi e i prodotti da utilizzare devono essere preventivamente concordati ed autorizzati dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica che provvederà al relativo controllo.

Per gli altri servizi le cui prestazioni non sono specificate e per ciascun servizio sopra descritto, le imprese concorrenti dovranno formulare una specifica offerta nel proprio progetto-offerta. Tali progetti-offerte vincoleranno le imprese concorrenti ad espletare il servizio proposto secondo le condizioni economiche e tecniche formulate ma non vincoleranno in alcun modo l'amministrazione comunale che potrà anche rivolgersi ad altre imprese specializzate per l'esecuzione di tali servizi.

Per tali servizi il responsabile dell'area tecnica del comune di Triggiano o suo delegato potrà comunque richiedere la prestazione computando tali spese secondo l'elenco prezzi dell'Allegato 1.3 al presente Disciplinare sul quale si applicherà il ribasso offerto dall'I.A. in sede di gara.

ALLEGATO 1.1 - Caratteristiche attrezzature***Requisiti minimi per sacchi e sacchetti***

Il Comune di Triggiano si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di accettare sistemi e tipologie diverse da quanto prescritto di seguito.

A) I sacchetti in plastica biodegradabile per raccolta differenziata della frazione organica per utenze domestiche da fornirsi dovranno rispettare i seguenti requisiti:

- garanzia di uso di prodotto 100% biodegradabile e compostabile, senza aggiunta di additivi non biodegradabili
- rispetto del capitolato tecnico sui sacchi, che prevede il superamento di test meccanici secondo norme UNI
- dotazione di legacci biodegradabili per la chiusura dei sacchi
- volume minimo: 12 litri (tolleranza massima +/-3%)
- spessore minimo: micron 20 (tolleranza massima +/-3% verificata sul totale della fornitura)
- colore naturale trasparente
- essere imballati in confezioni di polietilene da minimo n.25 pezzi a massimo n.50 pezzi per confezione
- riportare la scritta concordato con il Comune di Triggiano con stampa in continuo

B) I sacchi in plastica biodegradabile per raccolta differenziata della frazione organica per utenze non domestiche da fornirsi dovranno rispettare i seguenti requisiti:

- garanzia di uso di prodotto 100% biodegradabile e compostabile, senza aggiunta di additivi non biodegradabili
- rispetto del capitolato tecnico sui sacchi, che prevede il superamento di test meccanici secondo norme UNI
- dotazione di legacci biodegradabili per la chiusura dei sacchi
- volume minimo: 120 litri (tolleranza massima +/-3%)
- spessore minimo: micron 25 (tolleranza massima +/-3% verificata sul totale della fornitura);
- colore naturale trasparente
- essere imballati in confezioni di polietilene da minimo n.20 pezzi a massimo n.50 pezzi per confezione
- riportare la scritta concordato con il Comune di Triggiano con stampa in continuo

C) I sacchi in polietilene HDPE per raccolta differenziata degli imballaggi in plastica da fornirsi dovranno rispettare i seguenti requisiti:

- rispetto del capitolato tecnico sui sacchi, che prevede il superamento di test meccanici secondo norme UNI
- dotazione di legacci per la chiusura dei sacchi
- volume: 110 litri
- spessore: micron 30-50
- formato: cm 70 x 110 (H)
- colore concordato con il Comune di Triggiano
- essere imballati in confezioni di polietilene da massimo n.25 pezzi per confezione
- Riportare la scritta concordato con il Comune di Triggiano con stampa in continuo

Requisiti minimi per contenitori

Il Comune di Triggiano si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di accettare sistemi e tipologie diverse da quanto prescritto di seguito. I contenitori dovranno comunque rispettare le norme UNI CEN 840.1-6

Mastelli per frazione organica :

| | |
|----------------------------|--|
| Volume | 10-30 litri |
| Colore | Colore concordato con il Comune di Triggiano |
| Coperchio | Incernierato sulla parte posteriore del contenitore e con dispositivo antirandagismo |
| Maniglia di movimentazione | Maniglia per trasporto |

Mastelli familiari per RU e carta:

| | |
|----------------------------|--|
| Volume | 30-40 litri |
| Colore | Colore concordato con il Comune di Triggiano |
| Coperchio | Incernierato sulla parte posteriore del contenitore e con dispositivo antirandagismo |
| Maniglia di movimentazione | Maniglia per trasporto |

Bidoni per RU, frazione organica, carta, vetro e plastica-lattine:

| | |
|----------------------------|--|
| Volume | 120-360 litri |
| Colore | Colore concordato con il Comune di Triggiano |
| Peso | Circa kg 9 -15 |
| Ruote | In gomma piena diametro circa 160 mm. |
| Coperchio | Con n. 2 maniglie ergonomiche |
| Maniglia di movimentazione | Posteriore diametro 30 mm circa |
| Attacco | Pettine |

Cassonetti per RU residui, carta e plastica-lattine:

| | |
|----------------------------|---|
| Volume | 660-770 litri |
| Colore | Colore concordato con il Comune di Triggiano |
| Peso | Circa kg. 45 |
| Ruote | Piroettanti in gomma piena diametro 200 mm. con almeno due ruote dotate di sistema di frenatura |
| Coperchio | Monopezzo con n° 2 maniglie ergonomiche per movimentazione lato cerniere |
| Maniglia di movimentazione | N° 4 maniglie ergonomiche bordo superiore e 2 maniglie centrali sui 2 lati più stretti |
| Pedaliera | Pedaliera con ammortizzatore chiusura coperchio |
| Attacco | Din |

| | |
|----------------------------|--|
| Volume | 1000-1100 litri |
| Colore | Colore concordato con il Comune di Triggiano |
| Peso | Circa kg. 50 |
| Ruote | Piroettanti in gomma piena diametro minimo 200 mm. con almeno due ruote dotate di sistema di frenatura |
| Coperchio | Monopezzo con n° 2 maniglie ergonomiche per movimentazione lato posteriore |
| Maniglia di movimentazione | N° 4 maniglie ergonomiche bordo superiore e 2 maniglie centrali sui 2 lati più stretti |
| Pedaliera | Pedaliera in tubolare metallico ad azionamento frontale |
| Attacco | Din |

Su tutti i contenitori dovranno essere installati trasponder RFID per poter essere identificati dalle attrezzature montate sui mezzi di raccolta o tramite apparati di lettura portatili (tipo saponetta a tracolla). Tali trasponder dovranno essere di tipo passivo nonché essere rispondenti alle seguenti caratteristiche tecniche:

- dimensionalmente tali da essere inseriti nel vano previsto dalla normativa vigente nella parte inferiore dell'aggancio a pettine;
- frequenza 868 mhz;
- protezione IP67.

Il trasponder da utilizzare deve poter resistere agli agenti atmosferici ed alle escursioni termiche comprese tra - 40 e + 70°C e la temperatura di esercizio garantita deve essere da -25° a + 70° C. Il trasponder deve essere installato sul contenitore in una posizione tale da poter essere letto ad una distanza di almeno 30 cm dall'antenna di rilevazione collocata sul mezzo o dal rilevatore portatile ed il codice di trasmissione deve essere Manchester.

Su ogni contenitore equipaggiato di trasponder dovranno essere presenti, su pellicola indelebile, n° 2 etichette autoadesive indicante il codice "alfa numerico" del trasponder stesso.

L'impresa dovrà tassativamente memorizzare in un file formato Microsoft-Excel l'abbinamento tra il codice in esadecimale identificativo del trasponder e il codice di 8 caratteri applicate su una parte visibile della vasca del contenitore in una posizione da concordare con i tecnici el Comune. Le targhette applicate dovranno essere realizzate in lamierino di alluminio o di acciaio inox con gli spigoli arrotondati, ed applicate con n°4 rivetti (in alluminio o in acciaio inox). La grafica dovrà essere realizzata con metodi che garantiscono, per almeno 10 anni, l'indelebilità della stessa se sottoposta agli agenti atmosferici.. L'impresa dovrà prestare particolare attenzione all'accuratezza ed alla precisione dei dati contenuti in tale database, in ordine in particolare all'associazione tra numero di matricola e trasponder: verrà tollerato un errore massimo dell'1 ‰ (uno per mille). Gli adesivi posizionati sui contenitori dovranno prevedere un spazio apposito per la scrittura, con pennarello indelebile, del numero civico e/o del nome del soggetto a cui ogni singolo contenitore viene affidato in comodato d'uso gratuito.

Il Comune di Triggiano si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di accettare sistemi e tipologie diverse da quanto prescritto di seguito.

ALLEGATO 1.2 - Dati dimensionali del territorio comunale

Tutti i dati riportati nel presente allegato, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Imprese come puramente indicativi e minimali e non esimono le Imprese stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta.

DESCRIZIONE DEL TERRITORIO SERVITO

Nel 2010 la popolazione residente nel Comune di Triggiano ha raggiunto i 27.572 abitanti facendo diventare Triggiano uno dei centri più popolosi dell'Area metropolitana di Bari.

Questo Comune presenta un'estensione territoriale di circa 20 kmq ed è situato a circa 60 m s.l.m., in Provincia di Bari.

Situato a circa 10 Km dal capoluogo della Regione, il Comune di Triggiano può contare su eccellenti collegamenti di trasporto: è raggiungibile percorrendo la SS 100 Bari-Taranto e si affaccia sulla SS 16 Adriatica grazie alla strada provinciale per San Giorgio di appena 2500 mt. Inoltre le Ferrovie Sud – Est assicurano collegamenti su rotaia e su gomma con il capoluogo e con i principali paesi limitrofi dell'asse Bari-Taranto (in particolare Capurso, Rutigliano, Conversano, Putignano). Le attività economiche prevalenti a Triggiano sono quelle agricole e commerciali che hanno consentito al Comune di affermarsi in tutta la Regione ed anche oltre con il caffè, il cioccolato ed una serie di altri prodotti legati alla sua antica tradizione.

Le coltivazioni di mandorle e soprattutto gli uliveti sono infatti molto diffusi e di antica tradizione. Fino agli anni cinquanta il paese vantava ben quarantasei frantoi, dove ovviamente confluiva una buona parte delle olive del territorio della provincia.

Triggiano ha una SAU (Superficie Agricola Utilizzata) di 1.398,65 ettari corrispondente al 69,93 % della Superficie Territoriale comunale; è bene considerare, inoltre, che tra il 1990 e il 2000 la SAU si è ridotta del 20%. Le variazioni colturali hanno incrementato la superficie a uliveti a scapito di mandorleti e vigneti. Oltre il 90% della SAU è comunque destinata ad arboricoltura, e soltanto il 10% a seminativi, con un'assenza quasi totale di macchie e boschi.

Quasi la metà del territorio coltivato a Triggiano è occupato dall'olivo, ma i triggianesi posseggono e/o coltivano nei comuni limitrofi almeno altrettanta superficie. Per circa l'80% la pianta impiegata è l'Olearia Barese che dà una buona resa ed un ottimo olio. Gli operatori locali "lavorano" ogni anno circa 35.000 quintali di olive. Circa la metà viene trasformata dalla "cooperativa sociale" (Olevinicola Coop. Coldiretti s.c.r.l.), il resto dai tre frantoi privati superstiti. Importante anche la produzione di uva da tavola. Recentemente è stato realizzato anche l'ipermercato 'BariBlu-Auchan' in Via San Giorgio (SP 60), la provinciale che collega Triggiano alla SS 16.

Tabella 1: Territorio del Comune di Triggiano

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| Abitanti residenti (2010) | 27.572 |
| Superficie | 20 kmq |
| Densità media | 1448 ab/kmq |
| Altimetria | 60 metri (da 9 a 74 metri s.l.m) |

La densità abitativa media del Comune di Triggiano risulta tra le più elevate tra i Comuni pugliesi ed in Provincia di Bari solo il Comune di Bari presenta una densità abitativa ancor più elevata (2946 ab/kmq).

Le tipologie più diffuse di abitazioni a Triggiano sono:

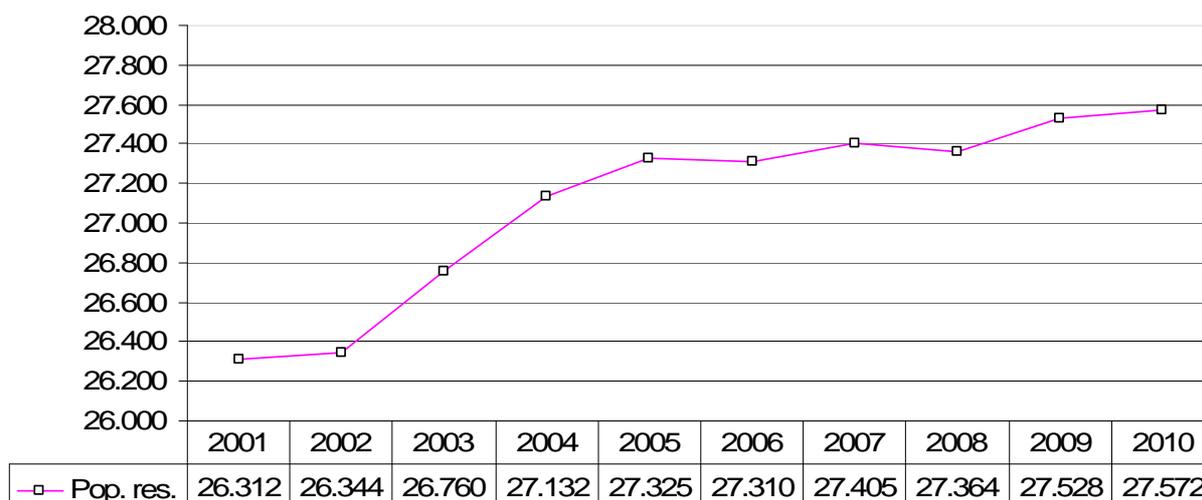
- gli edifici costituiti da piano terra (o piano rialzato) e primo piano oppure da piano terra e due piani (in tale tipologia viene privilegiata l'autonomia abitativa e gestionale);. In tal senso particolari esempi si riscontrano nelle Vie Angiulli, Diaz, Guicciardini, De Nunzio, Filzi, Sebastiano, Scorpelli, Fontana, San Giuseppe Vomero;le strutture edificate nei primi decenni

del 1900 che si configurano come palazzi di pregevole fattura costruttiva e decorativa in Via Virgilio;

- gli appartamenti di recente costruzione che arrivano fino a cinque piani nella zona di nuova espansione urbanistica verso la costa (S. Giorgio).

La popolazione residente, secondo i dati desunti dall'Ufficio Anagrafico Comunale, relativa all'anno 2010 registra un deciso aumento (circa 4.8%) rispetto ai dati del 2001 (26.312 ab.).

Figura 1 – Andamento popolazione Comune di Triggiano



Il Comune di Triggiano confina ad est con il Comune di Noicattaro, a nord e a ovest con il Comune di Bari e a sud con il Comune di Capurso. Nella tabella seguente viene riportata la suddivisione tra popolazione residente e popolazione residente presso case sparse.

Tabella 2: Suddivisione dei centri abitati del Comune di Triggiano nel 2001 (Dati Istat)

| Località | Pop. Residente |
|----------------|----------------|
| Centro storico | 1.300 |
| Centro urbano | 26.320 |
| Case sparse | 208 |
| Totale | 27.508 |

Di seguito si riporta una mappa della Provincia di Bari, con in evidenza il territorio del Comune di Triggiano e l'ortofoto del centro abitato principale.

Il Comune di Triggiano è caratterizzato dalla presenza di 9.829 utenze domestiche (Tabella 3) e da 1.344 utenze non domestiche; le attività presenti sul territorio comunale sono principalmente di carattere commerciale (negozi di abbigliamento, calzature, ecc), botteghe artigianali (parrucchiere, barbiere, estetista, ecc) e uffici, oltre a numerosi stabili classificati come autorimesse senza vendita diretta. Un dettaglio delle utenze non domestiche presenti sul territorio comunale è riportato nella seguente Tabella 4.

Tabella 3: Classificazione delle utenze domestiche residenti (fonte: Elaborazione Dati Istat)

| Tot. Fam. per numero civico | Tot. numeri civici con A famiglie |
|------------------------------------|--|
| A | B |
| 1 | 1992 |
| 2 | 561 |
| 3 | 181 |
| 4 | 142 |
| 5 | 125 |
| 6 | 112 |
| 7 | 92 |
| 8 | 84 |
| 9 | 60 |
| 10 | 46 |
| 11 | 26 |
| 12 | 38 |
| 13 | 18 |
| 14 | 14 |
| 15 | 10 |
| 16 | 9 |
| 17 | 7 |
| 18 | 5 |
| 19 | 3 |
| 20 | 3 |
| 21 | 3 |
| 22 | 3 |
| 23 | 2 |
| 24 | 1 |

Tabella 4: Classificazione delle utenze non domestiche (fonte: Ufficio Tributi*)

| Descrizione Cat DPR 158/99 | Numero utenze | Superficie mq |
|--|---------------|----------------|
| 1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto | 47 | 28.477 |
| 2 Sale teatrali e cinematografiche | | |
| 3 Autorimesse e magazzini senza vendita diretta | | |
| 4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi | 6 | 1.335 |
| 5 Stabilimenti balneari | | |
| 7 Alberghi con ristorante | | |
| 8 Alberghi senza ristorante | | |
| 9 Case di cura e riposo | 1 | 1.500 |
| 10 Ospedali | 1 | 1.212 |
| 11 Uffici, agenzie, studi professionali | 355 | 28.843 |
| 12 Banche ed istituti di credito | | |
| 13 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli | 425 | 79.976 |
| 6 Esposizioni, autosaloni | | |
| 15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli, antiquariato | | |
| 22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub | | |
| 25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi, e formaggi, generi alimentari | 7 | 250 |
| 28 Ipermercati di generi misti | | |
| 14 Edicola, farmacia, tabaccaio, pluriutenze | | |
| 16 Banchi di mercato di beni durevoli | | |
| 17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista | 384 | 63.923 |
| 18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista | | |
| 19 Carrozzeria, Autofficina. Elettrauto | | |
| 21 Attività artigianali di produzione beni specifici | | |
| 20 Attività industriali con capannone di produzione | 4 | 928 |
| 23 Mense, birrerie, amburgherie | | |
| 24 Bar, caffè, pasticceria | 108 | 6.612 |
| 27 Ortofrutta, pescheria, fiori e piante, pizza al taglio | | |
| 26 Plurilicenze alimentari e/o miste | | |
| 29 Banchi al mercato di generi alimentari | 6 | 120 |
| 30 Discoteche, night club | | |
| TOTALI | 1.344 | 213.176 |

L'attuale sistema di gestione dei rifiuti del Comune di Triggiano è di tipo prevalentemente stradale, basato sulla raccolta del rifiuto indifferenziato e su raccolte differenziate aggiuntive, effettuate mediante l'utilizzo di cassonetti stradali di vario tipo e dimensione. La raccolta differenziata dei materiali secchi recuperabili è concepita come un sistema facoltativo a cui i cittadini possono conferire alcuni materiali. Per l'attuale raccolta stradale vengono utilizzati contenitori di diversa tipologia e diverse sono le frequenze di raccolta (si veda tab. 5) ed i mezzi attualmente utilizzati per la gestione dei rifiuti urbani e lo spazzamento (tab. 6). Nel centro storico (che corrisponde al 5 % circa delle utenze servite) a causa della difficile viabilità e della scarsa disponibilità di spazi ove posizionare i cassonetti stradali viene effettuato un servizio di raccolta a sacchi per l'indifferenziato.

Tabella 5 - Modalità di raccolta attuale dei rifiuti urbani a Triggiano

| Tipologia di rifiuto | Modalità di raccolta | Tipologia contenitori | Numero di cont. o % utenze servite | Numero di svuotamenti settimanali |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Rifiuto Indifferenziato | a sacchi | Sacchi | 5 % utenze | 7 |
| | stradale | Cassonetto 1300 l | 420 | 7 |
| | | Cassonetto 2400 l | 115 | |
| Plastica | stradale | Cassonetto 1100 l | 120 | 1 |
| Carta | stradale | Cassonetto 1100 l | 120 | 1 |
| Vetro | stradale | Campana da 2200 l | 75 | 1/14 |
| Indumenti | Stradale | Cassonetto | 26 | |

Tabella 6 – Mezzi utilizzati attualmente per la raccolta dei rifiuti urbani a Triggiano

| Tipologia | N° | Portata (m ³) | Stato d'uso | Anno immatricolazione |
|---------------------------------------|----|---------------------------|-------------|-----------------------|
| Compattatore a caricamento laterale | 1 | 28 | BUONO | 2003 |
| Compattatore a caricamento posteriore | 1 | 26 | BUONO | 1999 |
| Compattatore a caricamento posteriore | 1 | 21 | BUONO | 1998 |
| Compattatore a caricamento posteriore | 1 | 15 | BUONO | 1992 |
| Autocarro a vasca | 1 | 4 | BUONO | 2008 |
| Autocarro a vasca | 1 | 4 | BUONO | 2002 |
| Autocarro scarrabile | 1 | 20 | BUONO | 1998 |
| Automezzi elettrico | 1 | 5 | BUONO | 2002 |
| Automezzi elettrico | 1 | 1 | BUONO | 2002 |
| Minispazzatrice CMZ | 2 | 2 | BUONO | 1999 |
| Spazzatrice SCS | 1 | 4 | BUONO | 1999 |
| Lavacassonetti | 1 | | BUONO | 1996 |
| CIAO TRE | 12 | | DISCRETE | |

Le attività di raccolta e spazzamento sono svolte dal personale della ditta appaltatrice Lombardi Ecologia che ha vinto l'ultima gara di affidamento dei servizi ormai in proroga.

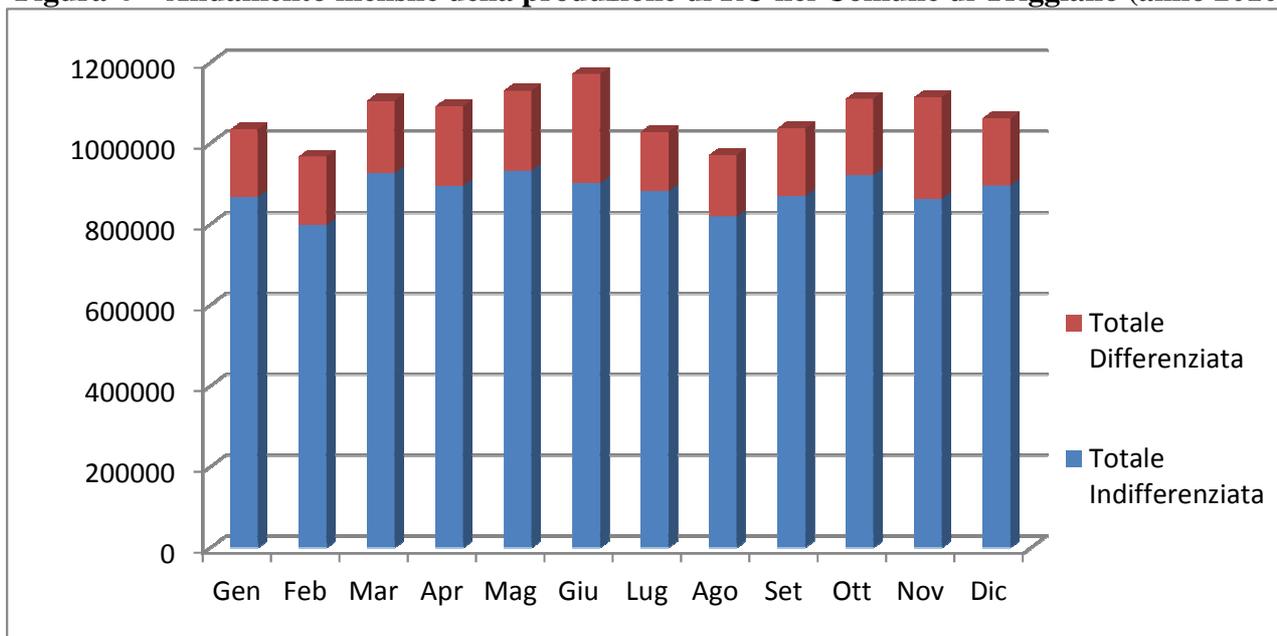
E' presente sul territorio comunale, in zona urbana, una stazione ecologica di proprietà della Ditta Lombardi Ecologia per il conferimento di carta e cartone, plastica, vetro, legno, pneumatici, RAEE, ingombranti, materiali ferrosi, inerti, ecc. Questa stazione ecologica è costituita da un'area recintata e pavimentata di circa 20.000 m², con sistema di pesatura dei rifiuti in ingresso e sistema di raccolta delle acque.

Produzione di rifiuti e raccolta differenziata

Il valore di produzione annua dei rifiuti urbani e assimilati per il 2010 è stata di 457,2 kg/ab.anno, per il 2009 è stata di 477 kg/ab.anno mentre nel 2008 era di circa 503 kg/ab.anno e nel 2007 di 481 kg/ab.anno.

Dall’analisi di tali dati emerge che il Comune di Triggiano non presenta una produzione di rifiuti più alta di quella media regionale. Va anche considerato che non si evidenzia alcun flusso turistico estivo. Viceversa si evidenzia un calo abbastanza consistente nel mese di agosto.

Figura 4 - Andamento mensile della produzione di RU nel Comune di Triggiano (anno 2010)



Nel 2010 la raccolta differenziata del Comune di Triggiano è stata del 21 % circa come emerge dalla successiva Figura 5 e dalla Tabella 7 seguente.

Figura 5 - Andamento della RD nel Comune di Triggiano

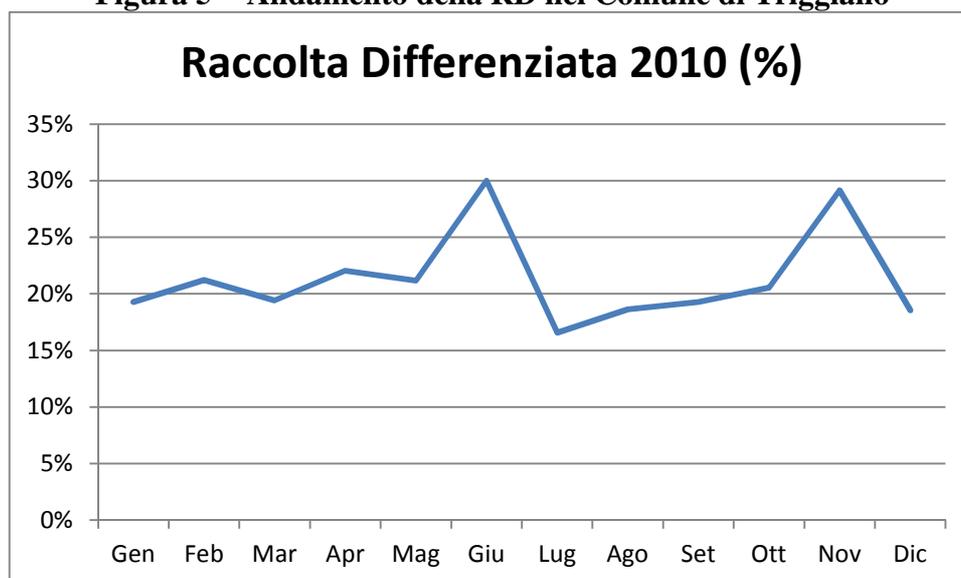


Tabella 7 - Flussi dei RU e assimilati raccolti a Triggiano nel 2010

| Materiali | Anno 2010 kg/anno | Anno 2010 kg/ab.anno |
|---|------------------------------|---------------------------------|
| RU residuo | 10.381.280 | 376,5 |
| Spazzamento | | |
| Ingombranti e altri RU non recuperati | 220.700 | 8,0 |
| Carta | 312.580 | 11,3 |
| Cartone | 348.800 | 12,7 |
| Plastica | 208.880 | 7,6 |
| Vetro e lattine | 153.660 | 5,6 |
| Acciaio ed Alluminio | 21.100 | 0,8 |
| Indumenti e accessori da abbigliamento | 50.774 | 1,8 |
| Legno | 847.150 | 30,7 |
| RUP | 1.283 | 0,0 |
| Altre raccolte differenziate | 12.050 | 0,4 |
| RAEE apparecchiature refrigeranti | 19.100 | 0,7 |
| RAEE TV e monitor | 7.920 | 0,3 |
| RAEE piccoli elettrodomestici | 21.240 | 0,8 |
| RAEE sorgenti luminose | 362 | 0,0 |
| Totale RD | 2.004.899 | 72,7 |
| Totale RD + RU | 12.606.879 | 457,2 |

Personale in pianta organica in forza con contratto a tempo indeterminato alla data del 30 novembre 2010 con CCNL Fiseassoambiente (14 mensilità)

| N° | Livello | Contratto | Descrizione Qualifica | Mansione Svolta | Data Assunzione | Retribuzione Base | Scatti Anzianità | Edr | Tratt Ad Pers. | Fondo previdenza complementare | Superminimo | Data di Nascita |
|----|---------|---------------------|-----------------------|------------------|-----------------|-------------------|------------------|-------|----------------|--------------------------------|-------------|-----------------|
| 1 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/06/1990 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 05/03/1953 |
| 2 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/06/1990 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 14/05/1949 |
| 3 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/06/1990 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 15/08/1948 |
| 4 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/06/1990 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | PREVIAMBIENTE SMOBILIZZO 2% | 0,00 | 15/01/1954 |
| 5 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/06/1990 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 01/04/1959 |
| 6 | 4A | IND. F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 01/06/1990 | 1.837,93 | 118,27 | 10,33 | 14,91 | | 0,00 | 17/04/1958 |
| 7 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/08/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | | PREVIAMBIENTE SMOBILIZZO 2% | 0,00 | 16/12/1965 |
| 8 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/08/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | | PREVIAMBIENTE SMOBILIZZO 100% | 0,00 | 10/02/1956 |
| 9 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/08/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | | | 0,00 | 11/11/1961 |
| 10 | 3B | IND. F.T. | OPERAIO | RESP. DI SQUADRA | 01/08/1992 | 1.644,68 | 107,42 | 10,33 | 10,07 | PREVIAMBIENTE SMOBILIZZO 100% | 0,00 | 05/11/1957 |
| 11 | 4A | IND. F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 01/08/1992 | 1.837,93 | 118,28 | 10,33 | 11,88 | | 0,00 | 03/09/1958 |
| 12 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 10/09/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | | | 0,00 | 13/08/1956 |
| 13 | 2A | IND. P.T./24H SETT. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 11/09/1992 | 1.092,12 | 70,65 | 6,89 | 6,71 | | 0,00 | 20/10/1952 |
| 14 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 02/11/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 18/10/1967 |
| 15 | 2A | IND. F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 02/11/1992 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 15/01/1968 |
| 16 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 03/06/1994 | 1.638,19 | 105,98 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 31/08/1969 |
| 17 | 3B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/04/1997 | 1.644,68 | 81,68 | 10,33 | 10,07 | POSTE VITA SMOBILIZZO 100% | 0,00 | 03/08/1960 |
| 18 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | RESP. DI SQUADRA | 01/08/1997 | 1.638,19 | 78,74 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 30/08/1974 |
| 19 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 02/11/1998 | 1.638,19 | 67,70 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | |
| 20 | 3A | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 01/02/1999 | 1.725,19 | 70,86 | 10,33 | 11,88 | | 0,00 | 18/01/1952 |
| 21 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 11/10/1999 | 1.638,19 | 59,6 | 10,33 | 10,07 | | 0,00 | 22/07/1970 |
| 22 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 01/11/1999 | 1.638,19 | 58,88 | 10,33 | | | 0,00 | 22/04/1958 |
| 23 | 3A | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 02/11/1999 | 1.725,19 | 63,69 | 10,33 | 11,88 | | 0,00 | 13/11/1959 |
| 24 | 4A | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 09/12/2002 | 1.837,93 | 36,12 | 10,33 | 14,91 | | 0,00 | 01/11/1967 |
| 25 | 2A | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 02/02/2004 | 1.638,19 | 25,99 | 10,33 | | | 0,00 | 17/08/1969 |
| 26 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 03/07/2006 | 1.473,73 | 11,77 | 10,33 | 11,77 | | 0,00 | 18/10/1986 |
| 27 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 04/05/2007 | 1.473,73 | 6,86 | 10,33 | | | 0,00 | 06/01/1977 |
| 28 | 4B | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 17/09/2007 | 1.782,00 | 4,77 | 10,33 | 11,88 | | 0,00 | 23/05/1952 |
| 29 | 4A | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 05/02/1999 | 1.837,93 | 77,57 | 10,33 | 14,91 | PREVIAMBIENTE SMOBILIZZO 2% | 0,00 | |
| 30 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 17/07/2010 | 1.473,73 | | 10,33 | | | 0,00 | 27/11/1982 |
| 31 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 17/07/2010 | 1.473,73 | | 10,33 | | | 0,00 | 19/05/1974 |
| 32 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 17/07/2010 | 1.473,73 | | 10,33 | | | 0,00 | 22/02/1971 |
| 33 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 17/07/2010 | 1.473,73 | | 10,33 | | | 0,00 | 16/03/1970 |
| 34 | 2B | IND.F.T. | OPERAIO | OPER. ECOLOGICO | 17/07/2010 | 1.473,73 | | 10,33 | | | 0,00 | 30/01/1978 |
| 35 | 3B | IND.F.T. | OPERAIO | RESP. DI SQUADRA | 16/12/1997 | 1.644,00 | 76,51 | 10,33 | | | 0,00 | 22/02/1948 |
| 36 | 3B | IND.F.T. | OPERAIO | AUTISTA | 11/09/2007 | 1.644,68 | 5,3 | 10,33 | 11,88 | | 0,00 | 09/12/1978 |
| 37 | 7B | IND.F.T. | IMPIEGATO | RESP. TEC. SERV. | 01/06/1994 | 2.325,90 | 151,32 | 10,33 | | | 100,00 | 24/04/1969 |

ALLEGATO 1.3 - Elenco prezzi unitari soggetti a ribasso di gara

| MEZZI | Unità di misura | Ammortamento | Costi di esercizio | PREZZO TOTALE |
|--|-----------------|--------------|--------------------|----------------------|
| Pianale tipo "Daily" con sponda idraulica | €/ora | €3,71 | € 4,96 | € 8,67 |
| Furgone tipo "Daily" | €/ora | € 2,95 | € 3,80 | € 6,75 |
| Porter con vasca da 2 mc | €/ora | € 2,23 | € 3,66 | € 5,89 |
| Automezzo tipo "Gasolone" con vasca 4-5 mc | €/ora | € 2,98 | € 5,00 | € 7,98 |
| Automezzo tipo "Daily" con vasca 5 mc | €/ora | € 2,7 | € 6,58 | € 8,75 |
| Automezzo tipo "Daily" con vasca 5 mc con lama costipatrice | €/ora | € 2,63 | € 7,02 | € 9,64 |
| Automezzo tipo "Daily" con vasca 7 mc | €/ora | € 2,8 | € 6,70 | € 9,00 |
| Automezzo tipo "Daily" con vasca 6 -7 mc con lama costipatrice | €/ora | € 3,15 | € 7,51 | € 10,66 |
| Minicompattatore 7 mc | €/ora | € 5,24 | € 11,78 | € 17,01 |
| Minicompattatore 10 mc | €/ora | € 6,78 | € 12,72 | € 19,50 |
| Minicompattatore 12 mc | €/ora | € 7,41 | € 13,11 | € 20,52 |
| Compattatore 13 mc | €/ora | € 7,59 | € 13,34 | € 20,93 |
| Compattatore 15 mc | €/ora | € 8,02 | € 13,61 | € 21,63 |
| Compattatore 21 mc | €/ora | € 10,49 | € 14,64 | € 25,13 |
| Compattatore 22-23 mc | €/ora | € 8,58 | € 18,28 | € 26,87 |
| Compattatore 25-27 mc | €/ora | € 10,35 | € 18,68 | € 29,03 |
| Autocarro attrezzato con impianto di scarramento | €/ora | € 7,02 | € 17,06 | € 24,08 |
| Autocarro attrezzato con gru munita di ragno e impianto di scarramento | €/ora | € 10,92 | € 20,15 | € 31,07 |
| Rimorchio 3 assi | €/ora | € 3,28 | € 2,54 | € 5,82 |
| Motocarro Tipo "Ape" | €/ora | € 0,31 | € 1,11 | € 1,42 |
| Autocarro elettrico Tipo "Porter" con vasca 2 mc | €/ora | € 2,30 | € 3,53 | € 5,82 |
| Autocarro benzina/metano Tipo "Porter" con vasca 2 mc | €/ora | € 1,48 | € 2,63 | € 4,11 |
| Decespugliatore o soffiatore | €/ora | € 0,00 | € 0,00 | € 3,43 |
| Lancia idraulica manuale | €/ora | € 0,00 | € 0,00 | € 3,43 |
| Minispazzatrice con sistema lavante e detergente larghezza 120 cm | €/ora | € 2,46 | € 5,91 | € 8,37 |
| Spazzatrice con vasca 4 mc | €/ora | € 8,86 | € 19,96 | € 28,82 |
| Spazzatrice con vasca 6 mc | €/ora | € 11,82 | € 23,15 | € 34,97 |
| Lavacassonetti posteriore con cisterna 6 mc | €/ora | € 11,74 | € 21,22 | € 32,96 |
| Lavastrade con cisterna 8 mc | €/ora | € 7,38 | € 16,25 | € 23,63 |
| Autospurgo con canal-jet | €/ora | € 13,13 | € 22,78 | € 35,92 |
| Aspirafoglie con vasca da 5 mc | €/ora | € 6,89 | € 12,16 | € 19,06 |

Nota: Costi IVA esclusa

| CONTENITORI | Unità di misura | Ammortamento | Costi di esercizio | PREZZO TOTALE |
|--|-----------------|------------------------------|--------------------|---------------|
| Noleggio cassoni scarrabili a tenuta a cielo aperto 20 mc | €/giorno | | | € 1,14 |
| Noleggio cassoni scarrabili a tenuta a cielo aperto 30 mc | €/giorno | | | € 1,41 |
| Noleggio cassoni scarrabili a tenuta con coperchio idraulico 20 mc | €/giorno | | | € 2,06 |
| Noleggio cassoni scarrabili a tenuta con coperchio idraulico 30 mc | €/giorno | | | € 2,34 |
| Noleggio pressa scarrabile 30 mc | €/giorno | | | € 10,30 |
| Mastello antirandagismo litri 25-30 | €/cad | € 5,50 | | € 5,50 |
| Mastello antirandagismo litri 40 | €/cad | € 7,70 | | € 7,70 |
| Mastello antirandagismo litri 50 | €/cad | € 8,80 | | € 8,80 |
| Bidone carrellato da 120 lt | €/cad | € 25,00 | | € 25,00 |
| Bidone carrellato da 240 lt | €/cad | € 35,00 | | € 35,00 |
| Bidone carrellato da 360 lt | €/cad | € 50,00 | | € 50,00 |
| Cassonetto da 660-770 lt | €/cad | € 130,00 | | € 130,00 |
| Cassonetto litri 1100 | €/cad | € 240,00 | | € 240,00 |
| Cassonetto litri 1700 | €/cad | € 380,00 | | € 380,00 |
| Campana di volume sup. ai 2 mc | €/cad | € 400,00 | | € 400,00 |
| Lavaggio bidoni da lt. 80 a lt. 360 (min. di 20 lavaggi a chiamata) | €/cad | | | € 5,15 |
| Lavaggio cassonetti da lt. 660 a lt. 1100 (min. di 20 lavaggi a chiamata) | €/cad | | | € 6,87 |
| PERSONALE | Unità di misura | Ammortamento | Costi di esercizio | PREZZO TOTALE |
| Operaio 2°livello (in caso di guardiania è compreso in tale costo anche il costo del mezzo di trasporto) | €/ora | | | € 27,89 |
| Operaio 3°livello | €/ora | | | € 29,35 |
| Operaio 3°livello con indennità per guida mezzo portata inf. 10 ton | €/ora | | | € 29,74 |
| Operaio 4°livello | €/ora | | | € 31,25 |
| Operaio in notturno (h. 22,00 -6,00) | | maggiorazione oraria del 33% | | |
| Operaio in festivo | | maggiorazione oraria del 50% | | |
| Operaio in festivo notturno | | maggiorazione oraria del 75% | | |
| ALTRI SERVIZI | Unità di misura | Ammortamento | Costi di esercizio | PREZZO TOTALE |
| Trasporto di rifiuti al di fuori del perimetro indicato all'art. 18 del CSA | €/km/ton | | | € 0,50 |
| Trasporto di frazione organica al di fuori del perimetro indicato all'art. 18 | €/km/ton | | | € 0,41 |

Nota: Costi IVA esclusa

ALLEGATO 1.4 - Tabella riepilogativa delle prestazioni minimali che devono essere garantite con il nuovo servizio di igiene urbana

Costi del nuovo servizio in € IVA inclusa – scenari a regime

| Servizio | Totale costo racc. e spazz. | Ricavi o costo tratt. Annuo | Totale costo | Totale costo €/ab 1° anno |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Rifiuto Urbano Residuo (secco residuo) | € 852.165,00 | € 611.643 | € 1.463.808,2 | € 53,09 |
| Umido Organico | € 647.474,00 | € 227.462 | € 874.936,00 | €1373 |
| Carta e cartoni | € 510.561,00 | -€ 81.888 | € 428.673,00 | €5,55 |
| Vetro | € 42.654,00 | -€ 23.573 | € 19.081,00 | € 0,59 |
| Plastica e metalli | € 292.701,00 | -€ 154.897 | € 137.804,00 | € 5,00 |
| Costo Centri Comunali di Raccolta | € 83.569,00 | -€ 11590 | € 71.979,00 | € 2,61 |
| Costo distribuzione cont. e rimozione attuali | € 5.700,00 | | € 5.700,00 | € 0,21 |
| Costo campagna coinvolgimento | € 37.311,00 | | € 37.311,00 | € 1,35 |
| Stima costo spazzamento e serv acc. | € 1.067.865,00 | €42.361 | € 1.110.226,00 | € 40,26 |
| Risparmio per riduzione ecotassa | | -€ 23.710 | -€ 23.710 | -€ 0,86 |
| Totale con costi tratt. pari a 138,32 €/t | € 3.540.00,00 | € 585.809 | € 4.125.808,00 | € 149,63 |

Nota: nel conteggio a preventivo di cui sopra sono compresi spese generali e utile d'impresa.

SCELTE OPERATIVE SCENARIO INTERMEDIO (1° ANNO)

| Tipol. di servizio e collegamento alla cartella | Scelta freq. racc/sett. | Num. aree di racc. | Scelta turno |
|---|--------------------------------|---------------------------|---------------------|
| Raccolta domiciliare RU res. utenze domestiche | Trisettimanale* | 2 | MATTUTINO |
| Raccolta domiciliare RU res. ut. non domestiche | Trisettimanale* | 2 | MATTUTINO |
| Raccolta domiciliare Umido ut. domestiche | Trisettimanale | 2 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Umido ut. non domestiche | 6 volte a sett. | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domic. Carta e Poliacc. Ut. domestiche | settimanale | 2 | POMERIDIANO |
| Raccolta domic. Carta e Poliacc. Ut. non domest. | settimanale | 2 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Cartone ut. non domestiche | 6 volte a sett. | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Vetro ut. non domestiche | settimanale | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta stradale/prossimità Vetro | settimanale | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Plast. e Latt. ut. domest. | settimanale | 2 | SERALE-NOTT. |
| Raccolta domiciliare Plast. e Latt. ut. non domest. | settimanale | 2 | SERALE-NOTT. |

* Nota: lo scenario intermedio, con la frequenza di un passaggio in più per la frazione secca residua, sarà previsto a discrezione dell'amministrazione comunale.

SCELTE OPERATIVE SCENARIO A REGIME

| Tipol. di servizio e collegamento alla cartella | Scelta freq. racc/sett. | Num. aree di racc. | Scelta turno |
|---|--------------------------------|---------------------------|---------------------|
| Raccolta domiciliare RU res. utenze domestiche | bisettimanale* | 3 | MATTUTINO |
| Raccolta domiciliare RU res. ut. non domestiche | bisettimanale* | 3 | MATTUTINO |
| Raccolta domiciliare Umido ut. domestiche | Trisettimanale | 2 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Umido ut. non domestiche | 6 volte a sett. | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domic. Carta e Poliacc. Ut. domestiche | settimanale | 3 | POMERIDIANO |
| Raccolta domic. Carta e Poliacc. Ut. non domest. | settimanale | 3 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Cartone ut. non domestiche | 6 volte a sett. | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Vetro ut. non domestiche | settimanale | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta stradale/prossimità Vetro | Settimanale | 1 | POMERIDIANO |
| Raccolta domiciliare Plast. e Latt. ut. domest. | Settimanale | 3 | SERALE-NOTT. |
| Raccolta domiciliare Plast. e Latt. ut. non domest. | Settimanale | 3 | SERALE-NOTT. |

FABBISOGNO OPERATORI

| Frazione | Personale | Scen. 1° anno n. operatori | Scen. a regime n. operatori |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| RESIDUO | Operatori del II Livello | 4,03 | 4,11 |
| | Operatori del III Livello | 6,88 | 4,59 |
| | Operatori del III Livello # | 2,29 | 2,29 |
| | Operatori del IV Livello | 1,86 | 1,95 |
| | TOTALE | 15,07 | 12,94 |
| UMIDO | Operatori del II Livello | 3,05 | 3,05 |
| | Operatori del III Livello | 5,74 | 5,74 |
| | Operatori del IV Livello | 0,90 | 0,90 |
| | TOTALE | 9,69 | 9,69 |
| CARTA | Operatori del II Livello | 2,29 | 2,29 |
| | Operatori del III Livello | 2,87 | 2,87 |
| | Operatori del III Livello # | 1,15 | 1,15 |
| | Operatori del IV Livello | 0,64 | 0,64 |
| | TOTALE | 6,95 | 6,95 |
| VETRO | Operatori del II Livello | 0,00 | 0,00 |
| | Operatori del III Livello | 0,19 | 0,19 |
| | Operatori del IV Livello | 0,25 | 0,25 |
| | TOTALE | 0,45 | 0,45 |
| PLAST. E LATT. | Operatori del II Livello | 0,57 | 0,57 |
| | Operatori del III Livello | 2,29 | 2,29 |
| | Operatori del III Livello # | 0,00 | 0,00 |
| | Operatori del IV Livello | 0,64 | 0,64 |
| | TOTALE | 3,50 | 3,50 |
| CCR | Operatori del II Livello | 1,15 | 1,15 |
| | Operatori del IV Livello | 0,14 | 0,14 |
| | TOTALE | 1,29 | 1,29 |
| SPAZZ. E SERV: ACCESS. | Operatori del II Livello | 13,65 | 13,65 |
| | Operatori del III Livello | 0,36 | 0,36 |
| | Operatori del III Livello # | 1,40 | 1,40 |
| | Operatori del IV Livello | 2,15 | 2,15 |
| | TOTALE | 17,55 | 17,55 |
| TOTALE RACCOLTA | Operatori del II Livello | 24,74 | 24,82 |
| | Operatori del III Livello | 18,33 | 16,03 |
| | Operatori del III Livello # | 4,84 | 4,84 |
| | Operatori del IV Livello | 6,57 | 6,65 |
| | TOTALE | 54,48 | 52,35 |

Nota bene: il fabbisogno di cui sopra include le riserve. Lo scenario del 1° anno è a discrezione dell'amministrazione comunale.

UTILIZZO PERSONALE A REGIME.

| RIEP. OPER. | | LUN | MAR | MER | GIO | VEN | SAB | DOM |
|----------------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|
| II° livello A | MATTUTINO | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 | |
| | POMERIDIANO | | | | | | | |
| | SERALE-NOTT. | 1,00 | 4,00 | 1,00 | 4,00 | 1,00 | 4,00 | |
| III° livello A | MATTUTINO | 8,00 | 8,00 | 8,00 | 8,00 | 8,00 | 8,00 | |
| | POMERIDIANO | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 2,00 | 1,00 | |
| | SERALE-NOTT. | 4,00 | 5,00 | 4,00 | 5,00 | 4,00 | 5,00 | |
| III° livello A # | MATTUTINO | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | |
| | POMERIDIANO | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | |
| | SERALE-NOTT. | | | | | | | |
| IV° livello A | MATTUTINO | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | |
| | POMERIDIANO | | | 1,25 | | | | |
| | SERALE-NOTT. | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | |
| TOTALE TURNO MATTUTINO | | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | |
| TOTALE TURNO POMERIDIANO | | 2,0 | 2,0 | 3,3 | 2,0 | 3,0 | 2,0 | |
| TOTALE TURNO SERALE-NOTT. | | 6,0 | 10,0 | 6,0 | 10,0 | 6,0 | 10,0 | |
| TOTALE | | 24,0 | 28,0 | 25,3 | 28,0 | 25,0 | 28,0 | |

NB: il fabbisogno minimale di cui sopra non include le riserve ed il trasporto dei materiali ai rispettivi centri di trattamento.

RIEPILOGO GLOBALE UTILIZZO AUTOMEZZI A REGIME

| RIEPILOGO RACCOLTA | MEZZI | Turno | LUN | MA R | MER | GIO | VEN | SAB |
|--------------------------------------|--------------|-------------------|------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|
| Autocompressore da 24-27 mc | | SER.-NOTT | | 1 | | 1 | | 1 |
| Autocompressore da 20-22 mc | | MATT. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | | SER.-NOTT. | 1 | | 1 | | 1 | |
| Minicompressore da 10-12 mc | | MATT. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | POM. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Autocarri con vasca da 5-7 mc | | MATT. | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| | | POM. | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 1,0 |
| | | SER. | 4,0 | 3,0 | 4,0 | 3,0 | 4,0 | 3,0 |
| Porter con vasca da 2 mc | | MATT. | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| | | POM. | | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 |
| Vasca da 25 mc. con gru | | POM. | | | 0,5 | | | |

RIEPILOGO FABBISOGNO MINIMO DI MEZZI

| | |
|---|---|
| Autocompressore da mc. 24-27 a caric. posteriore | 1 |
| Autocompressore da mc. 20-22 a caric. posteriore | 1 |
| Automezzo per movimentazione container | 1 |
| Minicompressore da mc. 10-12 | 2 |
| Autocarri Daily con vasca da mc. 5-7 | 8 |
| Autocarri Daily da mc. 5-7 con sponda autocaricante | 1 |
| Porter con vasca da 2 mc | 3 |
| Automezzo con vasca da 25 mc con gru | 1 |
| Lavacassonetti | 2 |
| Automezzo per movimentazione container c/o CCR | 1 |

* si prevede l'utilizzo del 25 % dei mezzi in doppio turno

STIMA FABBISOGNO STIMATO DI ATTREZZATURE

| | |
|--|-------|
| Mastelli da lt. 30-40 | 7.802 |
| Bidoni carrellati da lt. 120 | 1.797 |
| Bidoni carrellati da lt. 240 | 1.601 |
| Bidoni carrellati da lt. 360 | 570 |
| Cassonetti da 660 lt | 73 |
| Campane da mc. 2,2 | 57 |
| Contenitori da interni per ut. domest. | 8.846 |
| Container vari per trasporto | 1 |
| Contenitori vari presso CCR | 18 |